



**UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NÚCLEO "RAFAEL RANGEL"
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
TRUJILLO ESTADO TRUJILLO**

www.bdigital.ula.ve
**ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL
DE INVENTARIO EN LAS EMPRESAS DE REPUESTOS
AUTOMOTRICES EN EL MUNICIPIO VALERA, ESTADO TRUJILLO**

**AUTOR: BR. YOHAN CARDOZO
C.I: V-18.350.840
TUTOR: MARILYS COTE**

Trujillo, Noviembre 2014

INTRODUCCIÓN

Dentro de las empresas existen pocos elementos que juegan un papel tan importante como los inventarios. Además de ser esenciales para todo proceso productivo, representa un gran porcentaje de la inversión en dicha empresa. Por ello, la eficiencia con que sean manejados es un factor determinante del éxito o fracaso de la misma.

La innovación y modernización de los procesos en el sector empresarial surgen a raíz de la necesidad de estas por información actualizada, contable y completa sobre todo los aspectos administrativos para tomar decisiones acertadas sobre el desempeño y la ejecución de la misma, a este respecto, los gerentes o administradores hacen uso de medios formales e informales para obtener los datos que requieren para garantizar la eficiencia y eficacia en el logro de los objetivos planteados.

En este sentido, se conoce que los sistemas y procedimientos contables y administrativos son base fundamental de una gerencia estratégica adecuada, que le permite a la misma y a los diferentes entes públicos y privados facilidad en los procedimientos para la obtención, análisis y evaluación de enormes cantidades de información contable y administrativa en forma rápida y exacta.

Tal es el caso de las empresas u organizaciones dedicadas a la compra y venta de mercancía, actividad comercial que genera el manejo y control de grandes flujos de información con respecto a la entrada y salida de artículos

que deben ser contabilizados y controlados según su rubro, y para los cuales los inventarios representan una herramienta contable/administrativa capaz de ofrecer constantemente información resumida y analizada sobre la existencia en almacén, así como también un control eficaz de todos estos recursos para lograr la máxima eficiencia en su funcionalidad organizacional.

En consecuencia, es importante destacar que el control de inventario se inicia a partir de una descripción física, que según las condiciones de la misma y de los almacenes en donde se encuentran, deben realizarse como una acción integral y con una metodología que asegura su éxito final. El propósito de contar con este sistema es determinar el nivel de mercancía adecuado para minimizar las roturas y poder atender en todo momento a la demanda.

En tal sentido, el presente trabajo tiene como objetivo fundamental proponer estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de venta de repuesto para vehículo en el municipio Valera estado Trujillo. Para ello se estructura la siguiente investigación, por ahora en seis capítulos, los cuales se describen a continuación:

En el capítulo I, se presenta la situación del problema, los objetivos de la investigación, la justificación e importancia, la limitación y la delimitación de la misma. En el capítulo II, se hace referencia a los antecedentes de la investigación, las bases teóricas y legales que las sustentan, de manera tal que permitan la operacionalización de la variable e indicadores.

En el capítulo III, está el marco metodológico, en el cual se exponen las estrategias a seguir para lograr los objetivos planteados en el estudio. Comprende el tipo y diseño de investigación, la población. El capítulo IV, se refiere al análisis e interpretación de los resultados por indicador en tablas de frecuencias, presentaciones gráficas y su posterior interpretación.

Seguidamente, el Capítulo V vinculado a las conclusiones y recomendaciones, donde se muestran los aspectos más relevantes por cada uno de los objetivos específicos, obtenidos del proceso de investigación llevado a cabo; y finalmente el Capítulo VI referente a las recomendaciones derivadas, donde se hace mención a las estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo. Finalmente, se muestran las referencias bibliográficas, además de los anexos correspondientes.

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

Planteamiento del Problema

En los últimos años, las organizaciones han tomado gran relevancia respecto al papel que desempeñan en beneficio de la sociedad, independientemente de la actividad que realicen, deben hacer uso de sus activos para lograr un funcionamiento efectivo y mantenerse en el tiempo. Dentro de tales activos se tienen los inventarios, los cuales representan las partidas generadoras de ingresos para cualquier tipo de empresa.

Los inventarios son importantes para cualquier organización, ya que permiten establecer en qué grado se han alcanzado los objetivos, se consideran de suma importancia para las ventas o prestación de servicios, al constituir uno de los principales medios generadores de utilidades; además, representan los medios determinativos de los faltantes y sobrantes originados por varios factores tales como: pérdidas, robos, sustracciones y malos manejos.

El manejo de inventarios tanto físico como contable permite a las organizaciones mantener el control oportuno, así como también conocer al final del período de su actividad, un estado confiable de la situación económica de la empresa. No obstante, su administración deficiente da

como resultado un exceso, generando una baja de rendimiento sobre el capital invertido, afectando el ciclo de conversión de efectivo.

Es por esta razón, que las organizaciones requieren utilizar sistemas de control de inventarios, los cuales abarcan los procedimientos de presupuesto, pronóstico de ventas y producción, así como la determinación de los costos relacionados. (Malisani, 2003). Dentro de los elementos que conforman tales sistemas se tienen: registros contables, codificación, almacenamiento y tomas físicas.

Se destaca que, para establecer los alcances del sistema de control de inventario, es necesario tener en cuenta las principales consideraciones de la organización que puedan afectar a las demás áreas con el objeto de familiarizarse. Estos son: tipos de productos, sus características, sistema de costo que se establecen para contabilizar; criterios de valoración que les aplican; y, distribución geográfica de las existencias.

Según García (2002, p.24), “es muy importante que se tome en cuenta en el control de los inventarios, los artículos que merecen mayor atención de acuerdo al comportamiento de las ventas”. Aunado a ello, es pertinente tener clara la manera de cómo la organización registra sus inventarios, cuáles métodos utiliza para valorarlos, qué costos de mantenimiento, pedido, embarque o por faltantes pueden ocasionarse, además de los documentos comerciales necesarios para un adecuado control.

Dentro de esta perspectiva, es radical que toda organización disponga de un adecuado sistema de control de los inventarios, incluyendo las

empresas comerciales, las cuales ejecutan operaciones de compra-venta, por lo que requieren contar con inventarios de mercancías, incluyendo las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo; dedicadas a la comercialización de trenes delanteros, auto-carrocerías, suspensiones, tripoides, partes eléctricas, partes mecánicas, entre otros.

Con base al planteamiento realizado, mediante la fase exploratoria y una entrevista informal realizada por el investigador se observa que algunas ellas presentan deficiencia de un sistema actualizado y útil que le permita resumir las transacciones efectuadas, la falta de un sistema actualizado propicia a esta empresa un conjunto de irregularidades o problemas como por ejemplo el no actualizar constantemente el inventario en cuanto a cantidades mínimas ocasionadas que falten en un momento determinado.

La entrevista informal realizada a las empresas de repuestos automotrices del municipio Valera, estado Trujillo; da a conocer la situación actual de la misma en la que se implementa un sistema de codificación y contabilización computarizado sobre los inventarios, observándose que se han presentado debilidades en cuanto a la cantidad de productos que hay en existencia, por otra parte carecen de medidas para evitar el deterioro físico de los repuestos, lo que puede generar altos niveles de pérdidas para las empresas.

Tal situación puede estarse presentando por la incongruencia de los elementos que conforman el actual sistema de control de inventarios, inconsistencia en la manera de registrar las operaciones realizadas,

desactualización de los procedimientos aplicados en el manejo de los repuestos o por el desconocimiento de las medidas que deben adoptarse para manejar adecuadamente los inventarios.

El objetivo de un sistema de control de inventarios no puede ser únicamente el reflejo de una situación estática, para mostrar sólo el valor de la existencia en fecha determinada, sino el establecimiento de un registro permanente con una concepción dinámica funcional que tenga utilidad práctica para los fines administrativos y de control.

Se advierte que la persistencia de este escenario, podría generar resultados no conformes con los objetivos organizacionales, en virtud a que el proceso de toma de decisión no se sustenta con información precisa y confiable, ya que se descontextualiza de la situación real con el respecto al manejo del inventario de las empresas comercializadoras de repuestos automotrices, pudiendo producirse un desfase en la información física y los registros de inventario.

Ante esta situación, es necesario establecer estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario utilizado actualmente, con el fin de determinar las causas que generan las debilidades destacadas en un primer contacto con este ente económico. En virtud de lo antes planteado, se considera relevante desarrollar un estudio que contribuya a responder las siguientes interrogantes:

Formulación del Problema

De acuerdo a la situación problemática planteada surge la siguiente interrogante: ¿Cuáles serían las estrategias para fortalecer el sistema del Control de Inventario para las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo?

Sistematización del Problema

¿Cuáles son los documentos comerciales empleados en el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo?

¿Cómo identificar los elementos del sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo?

¿Cómo Describir el sistema de registro de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo?

¿Cuáles son los métodos de valuación del sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo?

Objetivo de la Investigación

Objetivo General

Establecer estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo.

Objetivos Específicos

Conocer los documentos comerciales empleados en el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo.

Identificar los elementos del sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo.

Describir el sistema de registro de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el Municipio Valera, Estado Trujillo.

Conocer el método de valuación del sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo.

Justificación de la Investigación

Desde el punto de vista teórico, para cualquier empresa es relevante contar con un eficiente sistema de inventario que le permita controlar sus recursos, además de poder actualizar los procedimientos que ejecutan sus procesos administrativos, con la presente investigación se pretende ahondar

teóricamente en aspectos relacionados con los sistemas de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices del municipio Valera estado Trujillo, para ello es necesario basarse en autores como: García (2006), Catacora (2005), Ballou (2004), Dell'Agnollo (2004), Rodríguez (2004), Redondo (2004), Malisani (2003), entre otros.

Metodológicamente, el estudio procuro mediante una investigación de tipo descriptiva con un enfoque de campo e instrumentos confiables, que permitieron levantar la información necesaria desde el lugar donde se originaron los hechos con el fin de que sus resultados sirvan como aportar a otras investigaciones orientadas dentro del área de sistema y procedimiento contable para manejar niveles de existencias y de manera exitosa el mecanismo del control inventario; que esté en la capacidad de hacer que se lleven a cabo de manera efectiva las operaciones de los diferentes departamentos de compra, almacén, despacho y venta.

En la perspectiva práctica, la presente investigación busca solventar una necesidad administrativa al establecer estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de repuesto automotrices del municipio Valera estado Trujillo, al considerar estos aspectos es necesario aplicar estrategias de control interno en los inventarios, ya que los mismos contribuyen uno de los componentes del activo más susceptibles a manipulaciones.

Para ello es necesario realizar un análisis detallado de aspectos como elementos del sistema, tipo de inventario, métodos de valuación, y así poder

determinar la capacidad para afrontar el proceso de control de mercancía, asimismo poder identificar la utilidad que pueda brindar un sistema de control de inventario al funcionamiento organizacional de dichas empresas.

Delimitación de la Investigación

Se orienta específicamente en el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices, cuyo estudio se realiza bajo la línea de investigación de sistemas y procedimientos del Departamento de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables de la Universidad de Los Andes Núcleo Rafael Rangel.

Esta investigación se realiza en el estado Trujillo, específicamente en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, parroquia Mercedes Díaz, tomando como sujetos informantes a los administradores de las empresas antes mencionadas, quienes suministraron la información necesaria para llevar a cabo el proceso investigativo en el período comprendido entre el mes de Junio 2014 hasta Octubre del mismo año.

CAPÍTULO II

MARCO TEORICO

En este capítulo se hace referencia a todos los aspectos de tipo conceptual que sirven de soporte al presente estudio. En el mismo se abordan los antecedentes e investigaciones previas relacionadas con la investigación en cuestión, de la misma manera se señalan las bases teóricas y legales que permiten fundamentar el estudio.

Antecedentes de la Investigación

Para ejecutar la investigación se tomaron como base referencial algunos trabajos de grado que presentan un aporte para soportar el contenido teórico, además proporcionaran soluciones que pueden ayudar a resolver la problemática estudiada, planteando estrategias diferentes, de manera que permita lograr una mayor eficiencia de los controles internos del proceso almacén-inventarios, para garantizar el logro de los objetivos y controlar el riesgo que se puedan presentar.

Suarez (2013), en su trabajo **Sistemas de Control Interno de inventario utilizados por las comercializadoras de tornillos del municipio Valera estado Trujillo**; presentado en la Universidad de los andes, para optar al título de Licenciado en Contaduría Pública, para ello se oriento una metodología de tipo descriptivo enmarcado en un diseño de campo pues esta permitió recoger los datos directamente de la realidad, es

decir, en las empresas comercializadores del municipio Valera estado Trujillo, según el censo poblacional realizado por el investigador coexisten 3 empresas de este ramo siendo los sujetos informantes los gerentes de las ítems los cuales se les aplico un cuestionario contentivo de ítems relacionados con los objetivos planteados con la investigación. A través del estudio se conoció la importancia en el control de inventarios reside en el objetivo principal de toda empresa y destaca lo siguiente: la mejor manera de llevar un inventario es utilizando un sistema que debe constar de normas o reglas que deben cumplir de acuerdo a los procedimientos previamente establecido, los cuales luego de una serie de pasos permita obtener reportes o informaciones para la toma de decisiones.

La investigación concluyó de las irregularidades presentadas en la empresa comercializadoras de tornillo de municipio Valera estado Trujillo, reside a la falta de comunicación entre los departamentos relacionados con el almacén y las discrepancias entre las existencias físicas y en el sistema mejorarían con las normas y procedimientos propuestos con el fin de obtener la confianza entre las entradas y salida de material, a su vez propuesto una nueva distribución de productos galvanizados en los almacenes de la empresa para facilitar el control interno del inventario para la toma física o cualquier otra medida de control.

Su aporte a la investigación, es que destaca la importancia que tiene la comunicación entre los departamentos que tienen relación con el inventario, esto quiere decir que el tener un sistema de control no garantiza el éxito en

los procesos que se lleva a cabo, es un conjunto de elementos que garantiza la eficiencia en las actividades que realizan a diario las organizaciones de hoy en día.

Así mismo, se toma a Graterol (2012), quien desarrolló una investigación titulada **manejo de inventario en las empresas de repuesto y accesorios automotrices del municipio Trujillo estado Trujillo**, con el fin de optar al título de licenciada en contaduría pública de la universidad de los andes. Esta investigación tiene como objetivo general evaluar el manejo de inventario en las empresas de repuesto automotrices del municipio Trujillo estado Trujillo, sustentado con una metodología de tipo descriptivo, enmarcada con un diseño de campo no experimental, pues esta permitió recolectar los datos directamente de la realidad a través de un instrumento conformado por 22 ítems, lo cual se pudo notar que estas empresas presentan debilidades en el manejo inventario pues a pesar de llevar un registro de mercancía no realizan un conteo físico dando lugar a que la mercancía obsoleta, ficticia y dañada sea valuada como mercancía disponible para la venta.

La relación de este antecedente con la investigación, es principalmente el estudio del sistema de inventario, ya que brinda un marco de referencia sobre la realidad del uso de dicho sistema dentro del ámbito empresarial, generando beneficios como información financiera exacta, segura, relevante para apoyar otros procesos importantes en la empresa y por ende el logro efectivo de sus objetivos.

Finalmente, se tiene a Lioellio (2012), su investigación titulada **sistema de información contable en el control de inventario de mercancía en las empresas ferreteras del municipio Rafael Rangel del estado Trujillo**, para optar al título de licenciado en contaduría pública de la universidad de los andes, en la misma se indago para sustentar teóricamente sobre los sistemas contables y los inventarios. El procedimiento metodológicamente se estructuro bajo un tipo de investigación descriptiva, con un diseño de campo para una población de 4 empresas ferreteras a las cuales se les aplico un instrumento de recolección de datos , se ve demostrado que para contar con las pautas para el funcionamiento eficaz de un sistema de información contable automatizado, otorga un gran beneficio a la hora de controlar el inventario de mercancía que maneja.

De allí la relación con la presente investigación la cual muestra aspectos teóricos y metodológicos que sirvan de referencia para el desarrollo de las dimensiones e indicadores que describen el proceso de administración de inventarios para un sector empresarial específico.

Bases Teóricas

Según Ballestrini (2004), las bases teóricas constituyen el corazón del trabajo de investigación, pues es sobre este que se construye el análisis de los resultados obtenidos en el trabajo, sin ella no se puede analizar los resultados. En esta investigación, las bases teóricas del estudio se dirigen a caracterizar los aspectos teóricos relacionados con el control de inventario de

una organización, y la forma de evaluarlos, así como lo relacionado el fortalecimiento de la misma. Además una breve definición de los términos básicos utilizados en el estudio, en función al análisis de los diferentes puntos de vista expuestos por diversos autores de área.

Las bases teóricas constituyen el punto focal de la investigación en el sentido que proveen al sujeto investigador de las herramientas teóricas que servirán como medios de referencia teóricas, que sustentan las variables, dimensiones e indicadores, unidades de análisis; contrastar los resultados obtenidos en el estudio que desarrolla. (Méndez, 2006).

Sistema

Para Chiavenato, (2006:411) sistema se define como “un conjunto de elementos interdependientes e interrelacionados con grupo de unidades combinadas que forman un todo organizado”.

Asimismo, Catacora (2005:25), considera un sistema como “un conjunto de elementos, entidades o componentes que se caracterizan por ciertos atributos identificables que tienen relación entre sí, y que funcionan para lograr un objetivo común.”

Por su parte, Stoner, Freeman y Gilbert (2006:241), define el término sistema como “una serie de funciones o actividades... en una organización, que funcionan juntas para alcanzar el objetivo de la organización.”

En este sentido un sistema considerado como un conjunto de componentes que interaccionan entre sí con el propósito de lograr el objetivo

para el cual fue diseñado, atendiendo las necesidades y requerimientos de la organización.

Control

El control es un proceso por medio del cual se modifica algún aspecto de sistema para que se alcance el desempeño deseado en el mismo, la finalidad del control es hacer que el sistema se encamine completamente hacia sus objetivos.

Al respecto García (2002:39), señala que el control “es fundamental para toda organización, cuyo mayor propósito es medir, evaluar y corregir las operaciones de proceso, operaciones administrativas, maquinas o sistema bajo condiciones dinámicas para lograr los objetivos deseados.”

Asimismo García (2002 ob. cit) asegura que el tema de control “adquiere en la actualidad una nueva interpretación porque las empresas se encuentran en proceso de cambio total.”

En este sentido, de acuerdo a los postulados de García, puede decirse que el control es un proceso integrador y no un conjunto pesado de mecanismos burocráticos añadido a los mismos.

De esta manera, la palabra control ha sido utilizada con varios y diferentes sentidos; control como función coercitiva y restrictiva, para inhibir o impedir conductas indeseables, como llegar con atraso al trabajo o a clases entre otros. Así pues, el control tiende a asegurar que las cosas se hagan de acuerdo a expectativas o confiarme fue planeado, organizado y dirigido, señalando las fallas y errores con el fin de repararlos y evitar que se repitan.

Inventarios

El rubro de los inventarios lo constituyen los bienes de una empresa destinada a la venta o producción para su posterior venta. Según Muller (2004: 1), “los inventarios están constituidos por sus materias primas, sus productos en proceso, los suministros que utilizan en sus operaciones y los productos terminados”.

Para Dell’agnollo (2004:43), el inventario “es por lo general, el activo mayor en los balances de una empresa así como también los gastos por inventario, llamados costos de mercancía vendida, son usualmente los gastos mayores en el estado de resultado”. Entre las funciones del inventario el autor, menciona que se concentra en ofrecer un almacenamiento de mercancía para cumplir la demanda anticipada de los clientes; separar los procesos de producción y distribución.

Romero (2007:195), manifiesta “los inventarios representan uno de los principales recursos que dispone una entidad comercial o industrial. Es importante tener un adecuado abastecimiento de inventario, pues de ellos depende las actividades primarias para la que se constituyo la organización”. Cualquier tipo de empresa por más pequeña que sea posee y maneja algún tipo de inventario en cual en algunos casos será la fuente generadora de ingresos operacionales.

Según Guajardo (2002:298), “el rubro de los inventarios está constituido por bienes de una empresa destinada a la venta o a la producción para su

posterior venta, y otros materiales que se utilicen o se consuman en el ciclo normal de sus operaciones”.

Se observa que los distintos autores coinciden en sus apreciaciones generales sobre el inventario, que el mismo es un bien almacenado y/o utilizado en un determinado momento. Para efectos de esta investigación el inventario se define como los bienes materiales que la empresa posee, con la intención de venderlos en el transcurso de sus propias actividades y en esta investigación lo constituye todos aquellos productos que las empresas del ramo de repuestos automotrices ofrecen a sus clientelas y público en general.

Importancia de los inventarios

Con relación a la importancia de los inventarios, Santillana (2003), sostiene que el inventario es el activo circulante de mayor inversión para los establecimientos de comercialización, y puede ser también porción importante del activo total de la empresa. Si en el inventario se han acumulado artículos que no son posibles de vender existe una pérdida potencial. Si los productos solicitados por los clientes no se encuentran disponibles en la calidad y la cantidad necesaria se puede perder las ventas y los clientes, los procedimientos deficientes de compras las técnicas defectuosas de fabricación y los métodos de ventas mal dirigidos pueden dar como resultado la acumulación de un inventario excesivo que no se pueda vender.

Por otras razones, la administración (y por lo tanto el departamento de contabilidad) se interesa fundamentalmente por la planeación y el control del inventario. Un aspecto esencial de los inventarios es un sistema de contabilidad con registros precisos y actualizados, que contengan la información que necesita la administración para llevar a la práctica sus políticas de producción y comercialización financiera.

Para Ballou (2004), entre las razones por las cuales una empresa posee inventarios se tienen:

Cuadro 1. Razones de los inventarios en las empresas.

Mejorar el servicio al cliente	Los inventarios suministran un nivel de disponibilidad del producto o servicio que, cuando se localiza cerca del cliente, puede satisfacer altas expectativas del cliente por la disponibilidad del producto.
Reducción de costos	Aunque mantener inventarios tiene un costo asociado, su uso puede reducir indirectamente los costos de operación de otras actividades de la cadena de suministros, que podrían más que compensar el costo de manejo de inventarios.

Fuente: adaptado de Ballou (2004).

Sin embargo, el citado autor refiere que también existen argumentos en contra de los inventarios:

- Los inventarios son considerados como pérdidas, no contribuyen con ningún valor directo a los productos de la empresa, aunque almacenan valor.
- Los inventarios pueden enmascarar problemas de calidad. Cuando ocurren problemas de calidad, reducir los inventarios existentes para

proteger la inversión de capital es, a menudo, la consideración principal. Corregir los problemas de calidad puede ser lento.

- El uso de inventarios promueve una actitud aislada de la gestión del canal de suministros como un todo.

Esta investigación hace referencia al inventario de empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo; donde dicho inventario se reconoce por lo general como inventarios de mercancías (repuestos) o simplemente inventario.

Clasificación de los inventarios

Dependiendo de la naturaleza de la investigación existen diversas clasificaciones de inventarios. Según Muller (2004), los inventarios se pueden clasificar en atención a dos principales empresas (a) empresas comerciales, que se caracterizan por tener una actividad de compra y venta de bienes que no tienen un proceso de transformación del activo adquirido, por esta razón, los costos de los bienes estarán determinados por sus precios de factura más cualquier otro costo relacionado con su adquisición, y (b) las empresas manufactureras son las que manejan una mayor variedad o diversidad de inventarios, los cuales responden al tipo de actividad que tienen”.

Dentro de esta orden de idea el autor Catacora (2005:369), “considera que los diferentes tipos de inventarios que se pueden identificar son los siguientes:”

Cuadro 2. Tipos de inventarios

Empresas Comerciales	Empresas Manufactureras
<ul style="list-style-type: none">- Inventario de mercancía- Inventario en tránsito	<ul style="list-style-type: none">-Inventario de productos terminados.-Inventario de productos en proceso.-Inventario de materia prima.-Inventario de suministro de fabrica-Inventario de material de empaque.-Inventario en tránsito.

Fuente: adaptado de Catacora (2005).

a) Inventario de Mercancía

De acuerdo a Catacora (ob.cit), el inventario de mercancía está formado por los bienes que adquieren una empresa comercializadora y en los cuales se deben incorporar todos los costos relacionados con la compra y adquisición de dichos bienes. Es los inventarios de mercancía, ocurren dos tipos de transacciones básicas: compra de inventario y venta de inventario.

Horngren y Harrison (2006:167), definen al inventario de mercancía, como aquel que “abarca todos los bienes que son propiedad de la compañía y que esta espera vender en el curso normal de sus operaciones”. Es decir, lo constituyen todos aquellos bienes que le pertenecen a la empresa bien sea comercial o mercantil, los cuales los compran para luego venderlos sin ser modificados.

b) Inventario de Productos Terminados

Para Catacora (2005), el inventario de productos terminados está formado por los bienes que se originan de la transformación de materia prima y la incorporación de otros costos con la mano de obra directa y costos

indirectos de producción. Entre las principales operaciones que se dan con estos activos son: la terminación de productos y la venta de productos.

Por otro lado “son todos aquellos artículos que fueron sometidos a las operaciones de transformación necesaria para poderlos destinar preferentemente a su venta”. García (2002:309)

c) Inventario de Productos en Proceso

De acuerdo a Catacora (2005), el inventario de productos en proceso corresponde a costos incorporados en empresas manufactureras y que están formados por los siguientes componentes: materia prima, mano de obra directa, costos indirectos de producción.

Al respecto García (2002:309), señala “son todos los materiales en los cuales se han ejecutado operaciones de transformación en un periodo de costo, pero que todavía requieren de otras operaciones para quedar terminados”.

d) Inventario de Materia Prima

García (2002:309) Materia Prima: comprende toda clase de materiales comprados por el fabricante que serán sometidos a operaciones de transformación o manufactura para su cambio físico antes de que pueda venderse como producto terminado.

A criterio de Catacora (2005), el inventario de materia prima está constituido por los insumos que han sido adquiridos con el objeto de fabricar o producir bienes y que forman de manera importante el producto terminado. Por ello, en ellos se realizan los siguientes registros contables: compra de

materia prima y transferencia de materia prima a la producción. Otras partidas que también aparecen en el rubro de inventario son las siguientes: insumos de fábrica, material de empaque y mercancía en tránsito.

e) Suministro de Fábrica

Para Catacora (ob.cit), el suministro de fábrica está compuesto por aquellos inventarios que son necesarios para poder llevar el proceso productivo y que tienen las características de no ser fácilmente visibles en el producto terminado.

f) Material de Empaque

Se caracteriza por ser un inventario que es utilizada para el empaquetado, embalaje o almacenamiento de productos terminados.

(Catacora, ob.cit)

g) Mercancía en Tránsito

Según Catacora (2005), son aquellos que han sido comprados y sobre los cuales se tienen la propiedad, pero que a la fecha del balance general no habían llegado al almacén. Es importante destacar, que para que los bienes puedan ser incluidos como inventarios en tránsito deben haberse rechazado el traspaso de propiedad.

h) Otros Inventarios

Como otros inventarios se tienen todos los artículos necesarios para el funcionamiento y conservación tanto de la fábrica como de las oficinas. En general son los artículos que no conforman el producto transformado en forma directa, pero que son necesarios para la empresa. (García, 2002).

Catacora (2005), hace referencia breves y puntuales referencias de cada uno de los tipos de inventario señalados anteriormente, sin embargo motivado a que la presente investigación se orienta específicamente hacia el sector comercial especificará el inventario utilizado para dicho sector, tal es el caso del inventario de mercancía, e inventario en tránsito.

Los inventarios de mercancía, están formados por los bienes que adquiere una empresa y en los cuales se debe incorporar todos los costos relacionados con la compra o adquisición de dichos bienes. En este sentido, en los inventarios de mercancía ocurren dos tipos de transacciones básicas: compras y ventas.

Control de Inventario

El control interno es visto como aquel utilizado por las empresas para evitar el fraude, tanto por la malversación de activos como por presentación de informes fraudulentos. Según Estupiñan (2006), el control interno:

es un proceso efectuado por la junta directiva o consejo de administración de una entidad, por su grupo directivo (gerencial) y por el resto del personal, diseñado específicamente para proporcionarles seguridad razonable de conseguir en la empresa ciertos objetivos (p. 25).

Tales objetivos del control interno, están tipificados en las categorías de efectividad y eficiencia de las operaciones; suficiencia y confiabilidad de la información financiera; cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables; debido a que la anterior definición, enfatiza ciertos conceptos sobre el

control interno, lo determina como un proceso, o un medio para llegar a un fin, y no un fin en sí mismo.

Según Ballou (2004: 335), controlar los inventarios implica “una manera de definir la disponibilidad del producto y con una identificación de los costos pertinentes por el manejo de los niveles de inventarios”. Es decir, implica un seguimiento sobre las cantidades que se manejan a través de las entradas y salidas de inventario”. Para el proceso administrativo de las cantidades ingresadas y despachadas se implantan controles que son instrumentados para controlar la mercancía que se reciben y despachan mediante las operaciones de ingreso y salida.

Aunado a ello, Duarte (2002:216), expresa que las principales ventajas del control de inventario son las siguientes:

1. La existencia de los artículos con una información detallada.
2. La mercancía que están pendiente por recibir.
3. El cálculo de los costos del inventario y las utilidades generadas.
4. Información de la rotación de la mercancía.

Para Mercado (2004:34), el control de inventarios “es un sistema de registro por medio del cual se comprueban las existencias físicas de materiales en los almacenes, y de éstos en curso de fabricación”. Es necesario para saber cuándo reponer las existencias, asimismo para asignar los materiales a las necesidades de la producción y para facilitar la valuación pecuniaria de las existencias e impedir que se acumulen inventarios excesivos.

Sistema de control de inventario

Según Dell'agnollo (2004:43), el inventario "es por lo general, el activo mayor en los balances de una empresa así como también los gastos por inventario, llamados costos de mercancía vendida, son usualmente los gastos mayores en el estado de resultado". Por ende el inventario es uno de los activos más caros de muchas empresas, puede llegar a representar tanto como un 40 % del capital total invertido. Por un lado, una empresa puede intentar la disminución de los costos mediante la reducción de los niveles de inventario en mano. Por otro lado, los clientes se sienten insatisfechos cuando ocurren faltas frecuentes de inventario, llamado inventario agotado.

En este sentido la empresa debe intentar un equilibrio entre la inversión en inventario y los niveles de servicio al cliente. La minimización del costo es una importante función que se obtiene como resultado de este detallado equilibrio. El inventario es entonces, cualquier recurso almacenado que se utiliza para satisfacer una necesidad actual o futura. Las materias primas, el trabajo en proceso y los bienes terminados son ejemplos de inventario.

La contabilidad para los inventarios forma parte muy importante para los sistemas contable de mercancía, porque la venta de este es el centro de las operaciones de la empresa. Es, por lo general, el activo mayor de sus balances generales, y los gastos por inventarios, llamados costos de mercancía vendidas, son usualmente el gasto mayor en el estado de resultados.

Documentos Comerciales

Los documentos comerciales son definidos por Hell (2004:45), como “todos los comprobantes extendidos por escrito en los que se deja constancia de las operaciones que se realizan en la actividad mercantil, de acuerdo con los usos y costumbres generalizadas y las disposiciones de la ley”.

Por lo tanto, los documentos comerciales constituyen un medio de prueba para demostrar la realización de los actos de comercio; ya que constituyen también el elemento fundamental para la contabilización de dichas operaciones, y permiten el control de las operaciones practicadas por la empresa o el comerciante y la comprobación de los asientos de contabilidad.

Meigs, Hakay y Bettner (2005:186), señala que un sistema de control de inventario requiere la subdivisión de funciones entre los departamentos de la empresa. Para que cada departamento sepa si los otros departamentos cumplen con sus responsabilidades, se utilizan los documentos comerciales. entre los cuales se tienen:

a) Requisición de compras

De acuerdo a Meigs, Hakay y Bettner (2005), se expide cuando la cantidad de mercancía disponible cae por debajo del punto establecido. Una requisición de compra constituye una solicitud que hace el departamento de compra para ordenar mercancía. Esta requisición se inicia por el gerente de ventas departamentales o departamento de almacén y el origen es al

enviado para el departamento de compras, y copia para el departamento de contabilidad.

Para Mercado (2004:118), la requisición de compra es una forma de uso por medio del cual “la administración de abastecimientos hace llegar sus necesidades al Departamento de Compras de los distintos materiales que se necesitan para la alimentación de las líneas de producción, mantenimiento y mobiliario de la empresa”. De esta manera, con la requisición de compras se inicia el proceso de compras, ya que una vez definida la necesidad, cantidad y fechas de entrega del material o servicio, el paso siguiente será revisar que la requisición esté llenada en forma correcta y clara, a modo de evitar cualquier mala interpretación.

A criterio de Mercado (ob.cit), antes de manejar las requisiciones de compras, es necesario comprobar:

- Trae las firmas de autorización necesarias.
- Indicar las fechas de entrega solicitadas.
- Estar indicada la cantidad y la unidad.
- Venir acompañada

En general, una requisición de compra es una autorización del Departamento de Compras con el fin de abastecer bienes o servicios. Ésta a su vez es originada y aprobada por el Departamento que requiere los bienes o servicios.

b) Orden de Compra

El registro y el control de inventario es una gran preocupación para todas las empresas que tienen un gran volumen de compra y venta de mercancías. Sin buenos registros, una empresa puede caer muy rápidamente en un desorden de papel, que tiene poco sentido, de ahí la importancia del uso de las órdenes de compra en el sistema de control de inventario.

Según Meigs, Hakay y Bettner (2005), la orden de compra se expide cuando se colocan las ordenes específicas, indica el tipo, cantidades y precio de la mercancía ordenada. Una vez recibido la requisición de compra, el departamento de compra determina el proveedor que ofrece el precio más bajo para la mercancía y coloca la orden. La expedición de una orden de compra no implica ningún asiento en los registros contables. La empresa que recibe una orden no considera hecha la venta hasta cuando entregue la mercancía.

De acuerdo a Mercado (2004), la orden de compra es un documento que emite el comprador para pedir mercaderías al vendedor, indicando cantidad, detalle, precio, condiciones de pago y muchas cosas más; se emite por duplicado y corresponde entregar el original al vendedor; el duplicado permanece en poder del emisor, es decir, el comprador.

Desde el punto de vista de Hell (2004), una orden de compra es una solicitud escrita a un proveedor, por determinados artículos a un precio convenido, una autorización al proveedor para entregar los artículos y

presentar una factura, donde se especifica los términos de pago y de entrega. En este sentido, las órdenes de compra ayudan a mantener el orden y control de sus operaciones, así como los niveles de inventario en estados eficientes, hacer el seguimiento de las órdenes de pérdida o retraso puede ser difícil de conciliar sin la información adecuada.

En resumen, la orden de compra es un documento que se expide a un vendedor por parte de un comprador y que contiene los detalles de la compra, como el tema, la cantidad, el precio y fecha de entrega.

c) Factura

De acuerdo a Hell (2004: 47), la factura “es un documento que respalda la realización de una operación económica, que por lo general, se trata de una compraventa”. En otras palabras, una factura es el documento a través del cual una persona que vende puede rendir cuentas, de forma instrumentalizada, al contrato de compraventa comercial.

Además de probar una transacción de compra o venta, debe contar con ciertos datos de las partes, así como también, la clase de producto vendido, su cantidad, o bien el tipo de servicio prestado, el número, la fecha de emisión, el precio total y unitario de la transacción, los diferentes gastos que pueden deberse a diversos conceptos y que deben abonarse al comprador, así como también, en caso de que suceda, los impuestos que la compraventa implique.

Meigs, Hakay y Bettner (2005), confirman que las mercancías se han despachado y solicitado el pago, es decir, cuando el mayorista recibe una

orden de su producto ejecuta dos acciones. Una de ellas consiste en despachar las mercancías.

La factura desde el punto de vista del vendedor, es una factura de venta, desde el punto de vista del comprador es una factura de compra y por lo tanto constituye la base para el asiento en los registros contables del vendedor y del comprador porque representa la prueba del traspaso de propiedad de mercancía, una factura contiene la descripción de las mercancías que están vendiendo, las cantidades, precio, termino de crédito y medio de transporte.

d) Formato de Aprobación de la Factura

Se efectúa mediante la comparación de requisición de compra, la orden de compra, la factura y el informe de recepción. La comparación de estos documentos establece que la mercancía descrita en las facturas fue realmente ordenadas, se recibieron en buen estado y están facturadas a los precios determinados en la orden de compra. Meigs, Hakay y Bettner (2005)

Elementos del sistema de control de inventario

Las empresas exitosas tienen gran cuidado de proteger sus inventarios. Los elementos de un sistema de control sobre los inventarios, según Horngren y Harrison (2006), incluyen lo siguiente:

- Conteo físico de los inventarios por lo menos una vez al año, no importando cual sistema se utilice.

- Mantenimiento eficiente de compras, recepción y procedimiento de embarque.
- Almacenamiento del inventario para protegerlo contra el robo, daño o descomposición.
- Permitir el acceso al inventario solamente al personal que no tiene acceso a los registros contables.
- Mantener registros de inventario perpetuo para las mercancías de alto costo unitario.

Asimismo, Dell'agnollo (2004), manifiesta que para el eficiente control de inventario dentro de una empresa u organización, es importante considerar los siguientes elementos:

a) Registros contables

De acuerdo a Dell'agnollo (ob.cit), los registros contables son instrumentos destinados a constatar la información contable, valiéndose de fichas, libros de contabilidad, comprobantes y evidencias de entradas y salidas, ingresos y retiros de materiales, insumos, equipos, entre otros.

Hell (2004: 65), define registros contables a “aquellos documentos o soportes en los cuales se escritura, archiva o expone información vinculada de manera concreta con algún tipo de actividad o entidad”. Por lo tanto, constituyen registros todos los elementos de registración entre una transacción dada y los informes contables, cualquiera sea el medio material utilizado.

Asimismo, el autor citado determina que los registros especiales son formalmente confiables cuando existen elementos objetivos suficientes que permitan concluir que la documentación primaria está adecuadamente registrada, compilada, resumida y expuesta.

Aunado a ello, desde el punto de vista de Redondo (2004), los registros contables como la afectación o asiento que se realiza en los libros de contabilidad de un ente económico, con objeto de proporcionar los elementos necesarios para abordar la información financiera del mismo. Al realizar una operación mercantil, esta debe ser analizada para efectuar correctamente.

b) Codificación

Para facilitar la localización de los materiales almacenados en la bodega, las empresas utilizan sistemas de codificación de materiales. De acuerdo a Hell (2004), la codificación es una consecuencia de la clasificación de los artículos, implica representar cada artículo por medio de un código que contiene las informaciones necesarias y suficientes, por medio de números y letras. Desde el enfoque de este autor, los sistemas de codificación más usadas son: código alfabético, numéricos y alfanumérico.

Cuadro 3. Sistemas de codificación de inventarios

Sistema	Descripción
Alfabético	El sistema alfabético codifica los materiales con un conjunto de letras, cada una de las cuales identifica determinadas características y especificación.
Numérico	El sistema numérico es el más utilizado en las empresas por su simplicidad, facilidad de información e ilimitado número de artículos que abarca.
Alfanumérico	El sistema alfanumérico es una combinación de letras y números y abarca un mayor número de artículos. Las

letras representan la clase de material y su grupo en esta clase, mientras que los números representan el código indicador del artículo.

Fuente: adaptado de Hell (2004),

Según Catacora (2005), la automatización de las operaciones contables requiere que el contador de una empresa defina previamente el método de codificación a utilizar por cada uno de los sistemas contables que se pondrán en funcionamiento en la misma. Los sistemas de codificación identifican mediante el uso de símbolos como letras y/o números, elementos de un conjunto o subconjuntos y los relacionan a otros elementos de mismo conjunto o subconjunto.

Todo sistema de codificación debe poseer una serie de características mínimas, a fin de que se adoptado como método de procedimiento para la información. Dentro de estas características se pueden encontrar: precisión del código, flexibilidad, conciso, significativo y operativo.

c) Almacenamiento

El mantenimiento de los inventarios produce la necesidad de almacenamiento, convirtiéndose éste en una conveniencia económica, más que en una necesidad. Para Gaither y Frazier (2000: 562), el almacenaje “es la administración de los materiales mientras están guardados. Incluye su custodia, distribución, ordenamiento y control”. En efecto, es la administración de la mercancía en custodia antes del embarque a los clientes, en las empresas con buenos controles internos, los artículos

terminados se guardan bajo control físico en un área separada de acceso limitado.

Al respecto, Ballou (2004:740), señala “al almacenar cierto inventario, una empresa con frecuencia puede reducir los costos”...”Además, los inventarios almacenados pueden disminuir los costos de transportación mediante el envío de cantidades más grandes y económicas”. Debido a esto, existen cuatro razones básicas para usar un espacio de almacenamiento: reducir los costos de transportación; coordinar tanto la oferta como la demanda; ayudar en el proceso de comercialización y de marketing.

Según Catacora (2005), el almacenamiento de materiales depende de la dimensión y características de los materiales. Estos pueden exigir una simple estantería hasta sistemas complicados, que involucran grandes inversiones y complejas tecnologías. La elección del sistema de almacenamiento de materiales depende de los siguientes factores: espacio disponible para el almacenamiento de los materiales, tipos de materiales que serán almacenados, números de artículos guardados, velocidad de atención necesaria y tipos de embalaje.

Para Redondo (2004), el sistema de almacenamiento escogido debe respetar algunas técnicas de almacenamiento de materiales, entre ellas, las que se muestran en el cuadro 4:

Cuadro 4. Técnicas de almacenamiento

Carga unitaria	La carga unitaria es un conjunto de carga contenido en un recipiente que forma un todo único en cuanto a la manipulación, transporte y almacenamiento. La carga unitaria es un conjunto de carga contenido en un recipiente que forma un todo único en cuanto a la manipulación, transporte y almacenamiento.
Estanterías	Es una técnica de almacenamiento destinada a materiales de diversos tamaños y para el apoyo de cajones y cajas estandarizadas. Las estanterías pueden ser de madera o perfiles metálicos, de varios tamaños y dimensiones, los materiales que se guardan en ellas deben estar identificados y visibles, las estanterías constituyen el medio de almacenamiento más simple y económico.
Columnas	Las columnas se utilizan para acomodar piezas largas y estrechas como tubos, barras, correas, varas gruesas, flejes entre otras. Pueden ser montadas en rueditas para facilitar su movimiento, su estructura puede ser madera o acero.
Apilamientos	Se trata de una variación de almacenamiento de cajas para aprovechar al máximo el espacio vertical. Las cajas o plataformas son apiladas una sobre otras, obedeciendo a una distribución equitativa de cargas, es una técnica de almacenamiento que reduce la necesidad de divisiones en las estanterías, ya que en la práctica, forma un gran y único estante. El apilamiento favorece la utilización de las plataformas y en consecuencia de las pilas, que constituye el equipo ideal para moverlos.

Fuente: adaptado de Redondo (2004)

Cuadro 4. Técnicas de almacenamiento (cont.)

Contenedores flexibles	Es una técnica más reciente de almacenamiento, el contenedor flexible es una especie de saco hecho con tejido resistente y caucho vulcanizado, con un revestimiento interno que varía según su uso. Se utiliza para almacenamiento y movimiento de sólidos a granel y de líquidos, con capacidad que puede variar entre 500 y 1000 kilos. Su movimiento puede hacerse por medio de apiladores o grúas.
-------------------------------	--

Fuente: adaptado de Redondo (2004)

En general, los inventarios de mercancía deben localizarse físicamente de tal manera que permitan las actividades normales de almacén, como los son las entradas, salidas y toma física de inventario. En general, el almacenaje de los inventarios de mercancía, simplemente es la acumulación

de inventario en el tiempo, se eligen diversas ubicaciones en el almacén y diferentes periodos de tiempo, dependiendo del propósito del almacén, se realiza cuando se recibe la mercancía, esta es guardada en el almacén hasta que se necesiten para la venta.

d) Tomas físicas

Según lo expuesto por García (2006), la toma física de inventario es un proceso que consiste en verificar físicamente los bienes, a una fecha determinada, con el fin de asegurar su existencia real. Esta permite contrastar los resultados obtenidos con los registros contables, a fin de establecer su conformidad, investigando las diferencias que pudieran existir, y proceder a realizar los ajustes necesarios, según sea el caso. Esta toma puede ser total o cíclica.

La toma total se refiere al conteo físico de los inventarios de su empresa almacenados en bodegas y puntos de venta, ofreciendo la mejor confiabilidad de mercado, garantizado al final del ejercicio fiscal. El control físico de inventario, se inicia a partir de un inventario físico, que según las condiciones de las existencias y de los almacenes en donde se encuentran, debe realizarse como una acción integral y con una metodología que asegura su éxito total.

La toma cíclica según García (2002) es un método de conteo y control en el que el inventario se cuenta a intervalos regulares durante el ejercicio fiscal. Dichos intervalos (o ciclos) dependen del indicador de inventario cíclico establecido en los materiales, es decir, bimestrales, trimestrales, por cuartos

físicos, entre otros. El inventario cíclico permite contar con más frecuencia los artículos de alta rotación que los artículos obsoletos.

La base de toda empresa comercial es la compra y venta de bienes o servicios; de aquí la importancia del adecuado manejo del inventario que permitirá al negocio mantener el control de sus procesos, compras y entregas oportunamente y de esta manera conocer al final del periodo contable un estado confiable de la situación económica de la empresa.

Sistemas de registros para controlar los inventarios

Quando se habla de registros de inventarios, se hace referencia a la cantidad de mercancía disponible en la organización, la cual es indispensable para ejecutar sus actividades. En este sentido, las empresas requieren un sistema de inventarios para registrar las cantidades de mercancías existentes y para establecer el costo de la mercancía vendida, implica el registro de compras, ventas y otros elementos que afectan los inventarios, por ende, se debe mantener un control contable sobre los costos, procesos de adquisición de materia prima, producción y venta. (Mallo y Meljem: 2006).

Los inventarios de mercancías pueden registrarse de acuerdo al sistema de inventario perpetuo o periódico, según la magnitud del movimiento que tenga la empresa con sus existencias, para demostrar este caso práctico se utilizan las cuentas que guardan relación con esta rotación como inventario final, inventario inicial, compras y costo de ventas (Romero, 2007).

Según Rodríguez (2004), los tipos de inventarios se derivan de que el periodo entre ellos varía mucho según las circunstancias. Distinguiéndose por un lado el inventario diario el cual es usado relativamente poco y que representa un inventario físico continuo, por otro lado el inventario que se toma solamente en fecha de cierre del ejercicio fiscal, conocido como el inventario físico periódico.

a) Sistema de inventario periódico

El sistema de inventario periódico consiste en la toma física o conteo de las unidades de inventario que tengan al final de un periodo, lo cual es bastante engorroso de este modo implica un esfuerzo desde el punto de vista lógico. De acuerdo a Romero (2007), con el sistema de inventario periódico el costo de los artículos vendidos se determina al final del periodo contable cuando se realiza un conteo físico del inventario existente.

Al respecto Guajardo (2002:301), señala que “cuando se aplica el sistema de inventario periódico, no se mantiene un saldo actualizado de las mercancías en existencia”. Por lo tanto, es necesario hacer un conteo físico para determinar la existencia de mercancía al finalizar el periodo”. El mismo autor indica que “para poder determinar tales cantidades debe disponer al menos de los valores de inventario inicial y las compras del periodo”. Asimismo indica que los saldos que se reflejan en el balance general serán los que resulten del conteo físico de las cantidades.

Por su parte, Gómez (2001), define el sistema periódico como un conteo físico de las mercancías y la asignación de sus respectivos valores, al

final de cada ejercicio económico, las características del sistema de inventario periódico para el control de entradas y salidas de mercancía:

- a) Facilita el conteo físico de mercancía
- b) Permite el cálculo del costo de mercancía
- c) Determina la clasificación de la mercancía

Por su parte, Redondo (2004:323), "consiste en registrar las compras a precio de costos y las ventas a precio de ventas. Para obtener las ganancias o pérdidas brutas en la compra-venta de mercancía en un determinado periodo (mensual, trimestral o anual), será necesario realizar un inventario físico y su correspondiente valoración al final de dicho periodo, es decir se necesita conocer el inventario actual".

En general, en el sistema de inventarios periódico, el proceso de conteo del inventario físico existente se puede realizar una o dos veces durante el año, no obstante, la mayoría de las empresas siempre lo realizan al finalizar el periodo contable. Este sistema no lleva un registro diario de las unidades vendidas o en inventario.

b) Sistema de inventario continuo o perpetuo

A criterio de Romero (2007), con el sistema de inventario perpetuo se llevan registros continuos, corrientes y diarios del inventario y del costo de los artículos vendidos. En este sistema, el costo de ventas se determina cada vez que se realiza una venta.

Rodríguez (2004:111), comenta que el "sistema de inventario continuo o perpetuo recibe también el nombre de permanente y en este sistema los

registros de inventario se mantienen siempre al día. Este inventario muestra un sistema para manejar las mercancías, los materiales y lleva su registro al día.”

A juicio del precitado autor, la ventaja de este sistema radica en que proporciona información corriente, pero requiere el mantenimiento de un juego completo de registros de inventario, no se necesita realizar conteos del inventario, pero generalmente se hacen para verificar los datos de los registros, la empresa debe considerar algunos aspectos que son de utilidad al usar el inventario continuo:

- a) Facilitar el control de los procesos contables
- b) Fijar responsabilidad entre los empleados en el manejo del inventario
- c) Suministrar una base para los procesos de fiscalización.

De esta manera Redondo (2004:323), sostiene que el sistema de inventario permanente o perpetuo “consiste en que la compras se registran a precio de costo y las ventas a precio de venta, pero al registrar las ventas será necesario conocer el precio de costo de la misma para complementar su registro con un nuevo asiento que se refleja el costo de la mercancía vendida”.

En general, el sistema de inventario continuo o perpetuo, muestra de manera permanente la mercancía disponible en el inventario y permite desarrollar un adecuado control sobre las existencias por parte de los administradores.

En resumen, las organizaciones deben realizar el registro de los inventarios de las mercancías disponibles para la venta, tanto de aquellos almacenados en la empresa, como los que se encuentren en poder de terceros; por ende, deben contar con procedimientos adecuados para el registro completo y correcto de los mismos. En este estudio, estos tipos de sistemas de registros de inventario se analizan para determinar, los sistemas que manejan las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo

Método de valuación de inventario

Para la mayoría de las empresas comerciales la valoración de inventario es un asunto importante, es por eso, que los inventarios de estas empresas no solo son grandes, si no están sujetas a fluctuaciones de un periodo a otro en cuanto a tamaño, composición, precio, costos y valores.

Desde esta perspectiva, los métodos de valuación son los que ayudan en el costo del inventario final por lo que se consideran recomendable seleccionar el método que brinda la mejor forma de medir la utilidad neta del periodo de la empresa y el que se ajusta a los efectos fiscales.

Existen diversos métodos de valuación de inventario, a juicio Romero (2007), Redondo (2004) y Rodríguez (2004), lo clasifican de la siguiente manera:

a) Primeras en Entrar, Primeras en Salir (P.E.P.S)

Romero (2007:232), explica “se basa en la suposición de que los primeros artículos en entrar al almacén o a la producción son los primeros en

salir de él”, por lo que la existencia al finalizar cada ejercicio, quedan prácticamente registradas a los últimos precios de adquisición, mientras que en resultados los costos de venta son los correspondientes al inventario inicial y las primeras compras del ejercicio.

Rodríguez (2004:100), con relación a este método dice “el método (P.E.P.S.), significa que las primeras unidades que entrar son las primeras que salen”. Este método tiene la ventaja de que como el inventario está valorado a costos más recientes, el balance general esta actualizado con los precios más reales en cuanto a sus inventarios y la desventaja que presenta es el hecho de que muestra unas ganancias muy altas y como resultado impuestos sobre la renta muy elevados.

Según Redondo (2004), este método se refiere al costo más antiguo, se basa en la suposición de que los costos deben cargarse contra los ingresos en el orden en que ocurran. En otras palabras, cada venta que se hace de las mercancías más antiguas en reserva, por tanto, el inventario final, contiene todas las mercancías más recientemente adquiridas.

b) Últimas en Entrar, Primeras en Salir (UEPS)

Para Romero (2007:237), “este método consiste en suponer que los últimos artículos en entrar al almacén o a la producción, son los primeros en salir de él”, por lo que siguiendo este método, las existencias al finalizar el ejercicio quedan prácticamente registrados a los precios de adquisición o producción más antiguos mientras que el estado de resultados los costos son más actuales”.

Rodríguez (2004:237), “manifiesta que este método consiste en suponer que los últimos artículos en entrar al almacén o a la producción, son los primeros en salir de él, por lo que siguiendo este método, las existencias al finalizar el ejercicio quedan prácticamente registradas a los precios de adquisición o producción más antiguos mientras que en el estado de resultados los costos son más actuales.”

Al respecto Rodríguez (2004:103), “considera que el método UEPS, significa que las ultimas unidades que se compraron son las primeras que salen y se refiere al costo más reciente; este método presenta la ventaja de que muestra el costo de producción o materiales a los precios más actualizados y permite por lo tanto fijar políticas de precio de ventas, y trae como consecuencia que el impuesto sobre la renta sea menor.”

c) Costo de Identificación Específica

Según Romero (2007), este método puede arrojar los importes más exactos debido a que las unidades en existencia si pueden identificarse como pertenecientes o determinadas adquisiciones. Por otra parte este método, es el más ajustable a los inventarios de precios altos, artículos de escasos volumen. Si cada artículo en el inventario es diferente a otro, el método aplicable es lógicamente el de identificación específica, donde se exige que se lleven registros por medio de los cuales puedan identificarse los artículos con toda precisión y determinarse sus costos con exactitud. En este método se pueden identificar: nombre del inventario, artículos existentes, costo por artículo, valor total del inventario y precio de venta de inventarios.

d) Costo Promedio

Según Romero (2007:228), “explica que como su nombre lo indica, la forma determinada es sobre la base de dividir el importe acumulado de las erogaciones aplicadas, entre el mismo número de artículos adquiridos o producidos. Por otro lado el mismo autor define a este método como el mismo método del promedio simple, el cual consiste en determinar un promedio aritmético simple (media aritmética) de los precios unitarios del inventario inicial mas los precios unitarios de todas las compras del ejercicio, dividiendo este importe entre el numero de compras mas 1 (del inventario final)”; este método reconoce que los precios varían, según se van comprando mercancía, durante el ciclo económico.

También se tiene el método del promedio ponderado, el cual el autor señala que a este método se le da una importancia relativa al volumen de las unidades adquiridas en la determinación del costo. Al respecto, Rodríguez (2004:106), “expresa que este método es quizás el más utilizado, porque tiene en cuenta tanto los precios viejos como los nuevos”, es además la forma más sencilla para calcular el costo final de los inventarios especialmente en aquellas que producen gran diversidad de artículos.

Sobre el método de promedio móvil, consiste en calcular el costo por unidad cada vez que entran nuevas unidades al inventario, se calcula dividiendo el total del costo de las mercancías disponibles para la venta entre el número de unidades disponibles para la venta. Según Rodríguez (ob.cit:107), “este método consiste en calcular el costo por unidad, cada vez

que entran nuevas unidades al inventario”, puesto que cuando hay nuevas compras cambia el costo promedio, las unidades vendidas se sacan del inventario al último costo promedio por unidades que han sido calculadas anteriormente.”

Estrategias

La actividad empresarial se lleva a cabo en un medio dinámico y cambiante, la estrategia se concentra en el análisis de los factores influyentes en el medio competitivo en función del tiempo necesario anticipar las transformaciones de índole financiera, económica, tecnológica, entre otras; que afectarían el desarrollo del negocio, por esto, tiene ejercicio predictivo y se ejercita en un horizonte en largo plazo (Rodríguez, 2005).

De acuerdo a Rodríguez (ob.cit. 85), las estrategias “son patrones de objetivos, los cuales se han concebido e iniciado con el propósito de dar a la organización una dirección unificada”. En este sentido, las estrategias no tienen la finalidad de señalar la manera de cómo la empresa debe alcanzar o ejecutar sus principales objetivos, eso corresponde a los programas de apoyo.

Según Fernández (2004: 7), las estrategias “son las acciones estudiadas para alcanzar unos fines, teniendo en cuenta la posición competitiva de la organización, las hipótesis y escenarios sobre la evolución futura”. Dentro de este contexto, las estrategias hacen referencia al plan general de la empresa, para tratar con el medio ambiente y subsistir en él,

por ello se dice que, las estrategias representan el patrón básico de los objetivos y políticas que definen a la entidad, así como sus negocios.

De los conceptos anteriores se puede decir que, las estrategias constituyen un plan general de una organización para enfrentarse con su entorno y vivir dentro de él, por ello, este estudio busca establecer estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo.

Empresas

Las empresas son organizaciones dedicadas a acciones, las cuales persiguen fines económicos o comerciales para satisfacer las necesidades de bienes y servicios de los solicitantes. De acuerdo a Certo (2003:42), “hay diversos tipos de empresas y estas se clasifican de diferentes modos”, una de ellas es de acuerdo con la actividad que realiza, dentro de las cuales se tienen las comerciales, dedicadas a la compra y venta de productos o mercancías, tales como *las empresas de repuestos automotrices*, que comercializan repuestos para vehículos como trenes delanteros, auto-carrocerías, suspensiones, tripoides, partes eléctricas, partes mecánicas, entre otros.

Bases Legales

Entre las bases legales que sustentan el presente trabajo se tienen algunos artículos de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999), Código de Comercio (1995), Ley de Impuesto sobre la

Renta (2007) relacionados con la contabilidad mercantil y las Normas Ven NIIIF de las Pymes.

La Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999), que establece en su artículo 112, que el estado promoverá la iniciativa privada, garantizando la creación y justa distribución de la riqueza, así como la producción de bienes y servicios que satisfagan, las necesidades de la población, la libertad de trabajo, empresa, comercio, industria, sin perjuicio de su facultad para dictar medidas para planificar, racionalizar y regular la economía e impulsar el desarrollo integral del país.

El Código de Comercio (1955), regula las operaciones mercantiles y actos de comercio que realizan los comerciantes. En algunos de sus artículos presenta disposiciones que, de alguna forma, pueden interpretarse como controles básicos o primarios que debe contemplar cualquier empresa en Venezuela. El código de comercio en su artículo 32, expresa lo siguiente: Todo comerciante debe llevar en idioma castellano su contabilidad, la cual comprenderá, obligatoriamente, el libro diario, el mayor, y el inventario. Podrá además, llevar todos los libros auxiliares que estimaren conveniente para el mayor orden y claridad de sus operaciones.

Por otra parte el artículo 33, establece que el libro diario y el de inventario no pueden ponerse en uso sin que hayan ido previamente al tribunal o registro mercantil, en los lugares donde los haya, o el juez ordinario de mayor categoría en la localidad donde existan aquellos funcionarios, a fin de poner en el primer folio de cada libro nota de los que este tuviera, fechada

y firmada por el juez y su secretario o por el registrador mercantil. Se estampara en todas las demás hojas el sello de la oficina.

Asimismo, el artículo 35 deja claro que, todo comerciante, al comenzar su giro y al fin de cada año, hará en el libro de inventarios una descripción estimatoria de todos sus bienes, tanto muebles como inmuebles y de todos sus créditos, activos y pasivos, vinculados o no a su comercio.

En este sentido, el inventario debe cerrarse con el balance y las cuentas de Ganancias y Pérdidas, este deberá mostrar como evidencia y verdad de los bienes obtenidos y las pérdidas sufridas. Los inventarios serán firmados por todos los interesados en el establecimiento del comercio que se hallen presentes en su formación. De igual manera él artículo 36, dicta ciertas normas de orden y presentación en cuanto al uso adecuado de los libros de contabilidad

La Ley de impuesto Sobre la Renta (2007), en su artículo 82 señala la obligación que tienen los contribuyentes de llevar en forma ordenada y ajustada a los principios de contabilidad generalmente aceptados, los libros y registros que constituyan medios de control y comprobación de todos sus activos, pasivos y resultados de sus operaciones. Igualmente, señala la obligación de mantener los documentos que den fe o apoyen todas las operaciones comerciales que realice la organización. Por lo tanto la Ley obliga, a través de este articulo, a las empresas a incorporar elementos básicos de un sistema de control interno, que contribuirán tanto a

salvaguardar sus activos como lograr la exactitud y confiabilidad de sus registros contables.

Por otra parte, para darle carácter legal a la investigación se ha tomado como base aquellas normas contables que rigen la administración de inventarios, dentro de las cuales se tiene la Norma Internacional de Contabilidad 2 Inventarios (NIC 2) (2012), cuyo objetivo es prescribir el tratamiento contable de los inventarios, destacando que, en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos.

La Norma Internacional de Contabilidad 2 Inventarios (NIC 2) (2012), suministra una guía práctica para la determinación de ese costo, así como para el subsiguiente reconocimiento como un gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra directrices sobre las fórmulas del costo que se usan para atribuir costos a los inventarios, especifica lo siguiente:

Los inventarios se medirán al costo o al valor neto realizable, según cuál sea menor, por ello, el valor neto realizable es el precio estimado de venta de un activo en el curso normal de la operación menos los costos estimados para terminar su producción y los necesarios para llevar a cabo la venta.

El costo de los inventarios comprenderá todos los costos derivados de su adquisición y transformación, así como otros costos en los que se haya

incurrido para darles su condición y ubicación actuales. El costo de los inventarios será asignado siguiendo el método de primera entrada primera salida (FIFO) o el coste medio ponderado. La entidad utilizará la misma fórmula de costo para todos los inventarios que tengan una naturaleza y uso similares. Para los inventarios con una naturaleza o uso diferente, puede estar justificada la utilización de fórmulas de costo también diferentes.

El costo de los inventarios de productos que no son habitualmente intercambiables entre sí, así como de los bienes y servicios producidos y segregados para proyectos específicos, se determinará a través de la identificación específica de sus costos individuales.

Cuando los inventarios sean vendidos, el importe en libros de los mismos se reconocerá como gasto del periodo en el que se reconozcan los correspondientes ingresos de operación. El importe de cualquier disminución de valor, hasta alcanzar el valor neto realizable, así como todas las demás pérdidas en los inventarios, será reconocido como gasto en el periodo en que ocurra la disminución o la pérdida. El importe de cualquier reversión de la disminución de valor que resulte de un incremento en el valor neto realizable, se reconocerá como una reducción en el valor de los inventarios, que hayan sido reconocidos como gasto, en el periodo en que la recuperación del valor tenga lugar.

Definición de Términos Básicos

Control: es aquel que tiene como objetivo medir, evaluar y corregir las operaciones de proceso, operaciones administrativas, maquinas o sistema

bajo condiciones dinámicas para lograr los objetivos deseados (García, 2002:39)

Control de inventario: es el seguimiento sobre las cantidades que se manejan a través de las entradas y salidas de inventario. (Redondo, 2004).

Control interno: es el plan organizacional y todas las medidas correspondientes que adopta una entidad” con la finalidad de: salvaguardar los activos que usa en sus operaciones; fomentar el acatamiento de sus políticas; promover la eficacia operativa (lograr los mejores resultados al costo más bajo); tener registros contables precisos y fiables (Horngren y Harrison, 2006: 267).

Empresa: es una entidad que operando en forma organizada, utiliza sus conocimientos y recursos para elaborar productos o prestar servicios que se suministren a terceros. (Redondo, 2004).

Estrategias: son programas generales de acción que llevan consigo compromisos de énfasis y recursos para poner en práctica una misión básica. (Rodríguez, 2005: 85).

Inventario: es aquel que está constituido por bienes de una empresa destinada a la venta o a la producción para su posterior venta, y otros materiales que se utilicen o se consuman en el ciclo normal de sus operaciones. (Guajardo, 2002:298).

Sistema: es un conjunto de elementos interdependientes e interrelacionados con grupo de unidades combinadas que forman un todo organizado. (Chiavenato, 2006:411).

Operacionalización de la Variable

De acuerdo a Arias (2006: 63), la operacionalización de las variables se realiza según las dimensiones e indicadores a estudiar, “se emplea en investigación científica para designar al proceso mediante el cual se transforma la variable de conceptos abstractos, observables y medibles, es decir, dimensiones e indicadores”. En este caso, la operacionalización de la variable “sistema de control de inventario” se presenta en el siguiente cuadro:

www.bdigital.ula.ve

Cuadro 5. Operacionalización de la variable

Objetivo General: Establecer estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo.				
Objetivos Específicos	Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems
Conocer los documentos comerciales empleados en el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo.	Sistema de Control de Inventario	Documentos comerciales	<ul style="list-style-type: none"> - Requisición de compra - Orden de compra - Factura - Aprobación de la factura 	<ul style="list-style-type: none"> 1,2 3,4 5,6 7,8
Identificar los elementos del sistema de control de inventario empleados en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo.		Elementos del sistema de control de inventario	<ul style="list-style-type: none"> - Registros contables - Codificación - Almacenamiento - Tomas físicas 	<ul style="list-style-type: none"> 9,10 11,12 13,14 15,16
Describir el sistema de registro de control de inventario que utilizan las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo.		Sistema de registro de inventario	<ul style="list-style-type: none"> - Inventario periódico - Inventario continuo 	<ul style="list-style-type: none"> 17,18 19,20
Conocer el método de valuación del sistema de control de inventario utilizados en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo.		Métodos de valuación de inventario	<ul style="list-style-type: none"> - PEPS - UEPS - Costo identificado específico - Costo promedio 	<ul style="list-style-type: none"> 21,22 23,24 25,26 27,28

Fuente: Cardozo (2014)

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

A continuación se expone detalladamente la metodología que permitió consolidar el estudio a investigar; por ello se debe detallar los procedimientos que se usan para abordar el problema de investigación planteado, así como el tipo, diseño y muestra que permitirán el desarrollo de la misma; la elaboración de la totalidad de este capítulo está basado en el tratamiento oportuno del siguiente objetivo general: Establecer Estrategias para Fortalecer El Sistema de Control de Inventario en Las Empresas de Repuestos Automotrices en El Municipio Valera, Estado Trujillo.

El marco metodológico según Balestrini (2004:113), “está referido al momento que alude al conjunto de procedimientos lógicos, tecno-operacionales implícitos en todo proceso de investigación”. En este sentido, se presenta el tipo y diseño de investigación, la población y muestra del estudio, la técnica e instrumento de recolección de datos, validez y confiabilidad del instrumento y el análisis de los datos.

Tipo de Investigación

El presente estudio se enmarcó dentro del tipo de investigación descriptiva, lo cual conforme a Hernández, Fernández y Baptista (2006) en

un estudio descriptivo se selecciona una serie de cuestiones y se mide cada una de ellas independientemente para describir lo que se investiga.

De acuerdo a Arias (2006:46), la investigación descriptiva “consiste en la caracterización de un hecho. Fenómeno o grupo con el fin de establecer su estructura o comportamiento” y para Hernández, Fernández y Baptista (2006:119), la investigación descriptiva “busca especificar propiedades, características y rasgos importantes de cualquier fenómeno que se analice”.

Por su parte, de acuerdo a Méndez (2006:136), los estudios descriptivos son aquellos que “se ocupan de la descripción de las características que identifican los diferentes elementos y componentes, y su interrelación”. En este caso, la investigación se corresponde con el tipo estudio descriptivo, por cuanto se intentó realizar una descripción de la variable a fin de establecer estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo.

Relacionando el tipo de investigación, se obtiene por consiguiente el diseño de la investigación que permitió agrupar las técnicas y actividades a realizar.

Diseño de la Investigación

Según lo expuesto por Hernández, Fernández y Baptista (2006:184), “el diseño señala al investigador lo que debe hacerse para alcanzar sus objetivos y para contestar las interrogantes de conocimiento que se han planteado”.

El diseño de la investigación, se centrará en la particularidad de ser de campo, no experimental sin control de variable. En este caso, la realidad en estudio estará conformada por las empresas de repuesto automotrices en el Municipio Valera, Estado Trujillo. Se corresponde con el diseño de campo, porque según Arias (2006: 31) se entiende como “la recolección de datos directamente de los sujetos investigados, o de la realidad de donde ocurren los hechos (datos primarios)”. No experimental, porque según Arias (ob.cit: 31), “no se manipula o controla variable alguna”, es decir, el investigador obtiene la información pero no altera las condiciones existentes.

En función de lo anterior, se obtendrá la información directamente de la realidad donde ocurran los hechos y la aplicación de una variedad de instrumentos de recolección de datos para obtener la información necesaria para interpretar los resultados, es decir, establecer estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de Repuestos Automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo.

Población y Muestra

En este sentido, Arias (2006:81), expone que una población es “un conjunto finito o infinito de elementos con características comunes para los cuales serán extensivas las conclusiones de la investigación. Esta queda delimitada por el problema y por el objetivo de estudio”. Es por ello que la población en el presente estudio fueron los administradores de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera estado Trujillo, las afiliadas a la Asociación de Comerciantes e Industriales de Valera (ACOINVA)

ubicadas en el municipio Valera, estado Trujillo las cuales ascienden a un número de dieciséis (16) empresas siendo estas las mostradas en el cuadro 6:

Cuadro 6. Listado de empresas de repuesto automotrices.

Nº	Empresa	Dirección
01	Caucho Avenida, C.A	Avenida bolívar sector la plata
02	Cauchos Duran, C.A	Plata 1
03	Cocencaucho Industrias, C.A.	Sector la plata
04	Distribuidora la Estrella, C.A.	La floresta sector la paz. 2
05	Importadora Rafa, C.A.	Av. 10 con calle 11 y 12 c. Víctor Hugo
06	Lubricantes Martini, C.A.	Avenida bolívar sector la paz
07	Lubricantes el Cesar	Avenida bolívar sector la paz
08	Toyoandina, S.A.	Avenida bolívar sector el country
09	Toyopartes, C,A,	Sector plata 1, con avenida México
10	Valcar, C.A.	Avenida bolívar sector la plata
11	Valfor, C.A.	Av. Bolívar frente a la plaza de las banderas
12	Valera Motors, S.A.	Av. Gral. Rafael Urdaneta sector la plata entrada de plata II
13	Kódomo Motors, C.A.	Av. Bolívar calle 12
14	H. A. Tractor	Sector la floresta
15	Inversiones Valera, C.A. (INVALCA)	Zona industrial Carmen Sánchez de Jelambi
16	Repuestos la Cuatro, C.A.	Av. 4 entre 11 y 12

Fuente: Asociación de Comerciantes e Industriales de Valera (ACOINVA) (2014)

Respecto a la muestra Hurtado (2010:154), expone “es una porción considerada representativa de la población”, misma que se obtiene mediante un proceso en el que se conoce la probabilidad que tiene cada elemento de integrar dicha muestra; es decir, la muestra es un subconjunto representativo de la población. En tal sentido no se tomó una muestra, sino que se decidió tomar la totalidad de ochenta y un (81), administradores de las empresas de

repuestos automotrices del municipio Valera estado Trujillo, población de estudio.

Técnica e Instrumento de Recolección de Datos

Después de haber definido el diseño de la investigación y su respectiva población, se determinan técnicas de recolección de datos sobre la variable objeto de estudio, definidas por Méndez (2006:154) como “los medios empleados para recolectar la información”. Es decir, hacen referencia al cómo hacer los procedimientos de actuación concreta que deben seguirse para recorrer las diferentes fases del estudio.

En este caso, debido a las características de la investigación, la técnica utilizada será la encuesta, definida por Méndez (ob.cit:52), señala que la encuesta es “un instrumento de observación, formada por una serie de preguntas formuladas y cuyas respuestas son anotadas por el empadronador”.

Asimismo, Hernández, Fernández y Baptista (2006:189), como “un método en el cual se puede recoger simultáneamente información de todos los sujetos relacionados con el fenómeno”. En otras palabras, la encuesta es la técnica central del estudio, puesto que permitió interactuar con los involucrados en la temática y de esta manera poder describirla, mediante un carácter participativo.

Por consiguiente, en esta investigación se aplicó la encuesta, a través de preguntas en forma escrita, permitiendo así conocer sobre aspectos sobre el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos

automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo. Tomando en cuenta que la encuesta tuvo como propósito extraer información relativa a las características de mayor interés de la población sujeta a estudio, se utilizó un instrumento de medición, el cual según Hernández, Fernández y Baptista (2006:346), “es el recurso que utiliza el investigador para registrar información o datos sobre las variables que tiene en mente”. Se infiere que, el instrumento debe acercar más al investigador a la realidad de los sujetos; es decir, aportar la mayor posibilidad a la representación fiel de la variable a estudiar.

En este sentido, se diseñó y elaboró un cuestionario en una primera versión, de tal forma que este pueda registrar los datos observables que representan verdaderamente la variable que se pretende medir, o sea, del sistema de control de inventario.

El cuestionario según Hurtado (2010:261), “consiste en una especie de interrogatorio en el cual las preguntas se les formulan a las diferentes”. De este modo, en la investigación se utilizó como instrumento el cuestionario, considerando que el investigador debe dedicar una sesión completa a sus encuestados, pero en forma individual, es decir, sobre la base de un listado de preguntas preestablecidas con sus respectivas alternativas.

Como instrumento se diseñó un cuestionario de veintiocho (28) preguntas con alternativas de respuestas múltiples, el cual fue aplicado a los administradores de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera estado Trujillo, las afiliadas a la Asociación de Comerciantes e

Industriales de Valera (ACOINVA) ubicadas en el municipio Valera, estado Trujillo. (Ver anexo A).

Revisión de la Validez

Sobre la validez, Hernández, Fernández y Baptista (2006:238), plantean “es el grado en el cual el instrumento refleja un dominio específico de contenido de lo que se mide”. Por ello, luego de diseñado el instrumento, antes de su aplicación, se debe cumplir con el requisito de validación del mismo, sustentado también por Chávez (2007), cuando manifiesta:

La validación constituye un elemento determinante para llevar a cabo una investigación de campo, ya que ella es la que determina la eficiencia, correspondencia y claridad de cada ítem contentivo de las variables a medir en el instrumento con el propósito de la investigación (p.193)

Se infiere que, una vez definido y diseñado el instrumento de recolección de datos, atendiendo al tipo de estudio tratado, antes de aplicarlo de manera definitiva a la población seleccionada, es conveniente someterlo a prueba, con el propósito de establecer la validez en relación al problema investigado. Para efectos, de esta investigación, la validez del cuestionario se determinó a través de la técnica de contenido, la cual Hernández, Fernández y Baptista (2006:238), “consiste en hacer un análisis racional de los ítems a través del juicio de expertos en la materia”.

Para tal fin, se elaboró un listado de ítems para luego consultar a un panel de jueces, quienes emitieron su opinión sobre la viabilidad del instrumento, esto según Hurtado (2010), implica someter el instrumento al

análisis de especialistas, quienes luego de revisarlos aprobarán su uso, lo negarán o realizarán sugerencias para modificarlo. En este caso, el instrumento fue sometido a la consideración de tres (3) expertos en el área de investigación, de los cuales dos (2) son especialistas en el área y uno (1) en metodología, quienes expresarán sus opiniones de acuerdo a los criterios de: congruencia con objetivos y pertinencia con la variable. (Ver anexo B y C)

Tratamiento de la Información

Para analizar los datos obtenidos de la aplicación del instrumento, se acudió a la estadística descriptiva, según Hernández, Fernández y Baptista (2006:343), “es describir los datos, valores o puntuaciones obtenidas para cada variable” procediendo en primer lugar, a tabular la información en una tabla de doble entrada con todos los ítems y los sujetos integrantes de la muestra, en segundo lugar, a determinar la frecuencia absoluta y relativa.

Posteriormente, se procedió a ilustrar la información en tablas y gráficos para efectuar un análisis de carácter cualitativo con base en los datos y en la revisión documental, previa interpretación cuantitativa de los datos recabados, haciendo comparaciones y confrontando con los aportes teóricos; todo lo cual fundamentó el establecimiento de estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

Este capítulo muestra los resultados obtenidos sobre las estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo. Cabe destacar que el análisis e interpretación de los datos se presenta por objetivos, en cuanto a sus dimensiones e indicadores, tomando como medida de interpretación la frecuencia relativa, es decir, los porcentajes obtenidos por cada alternativa seleccionada.

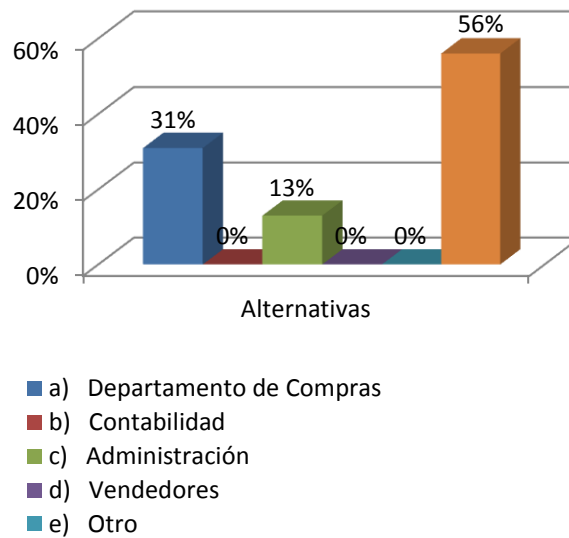
En relación al primer objetivo específico; conocer los documentos comerciales empleados en el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; se obtuvieron los siguientes resultados:

Tabla 1. Elaboración de las requisiciones de compra

1.-Las requisiciones de compra son elaboradas en la empresa por:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Departamento de Compras	5	31%
b) Contabilidad	0	0%
c) Administración	2	13%
d) Vendedores	0	0%
e) Otro	0	0%
f) La empresa no elabora requisición de compra	9	56%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 1. Elaboración de las requisiciones de compra



Fuente: tabla 1

Interpretación

El gráfico 1 muestra los resultados obtenidos sobre la elaboración de las requisiciones de compra, se evidencia que en el 56% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no se elaboran requisiciones de compra, en el 31% es elaborada por el Departamento de Compras y en el 13% por la Administración.

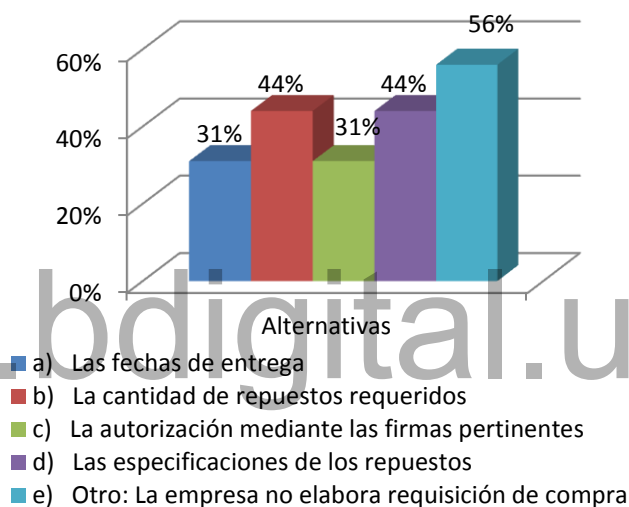
En general, en el sistema de control de inventario no se incluye la elaboración de la requisición de compra, limitando el adecuado control de los inventarios, pues a criterio de Mercado (2004), este documento es la clave para el control de materiales, por eso constituye una solicitud que hace el departamento de compra para ordenar mercancía.

Tabla 2. Indicaciones de las requisiciones de compra

2.- Al elaborar las requisiciones de compra, la empresa para controlar sus inventarios se asegura que indiquen:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Las fechas de entrega	5	31%
b) La cantidad de repuestos requeridos	7	44%
c) La autorización mediante las firmas pertinentes	5	31%
d) Las especificaciones de los repuestos	7	44%
e) Otro: La empresa no elabora requisición de compra	9	56%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 2. Indicaciones de las requisiciones de compra



Fuente: tabla 2

Interpretación

Se determina según el gráfico 2, que el 56% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no elabora requisiciones de compra; mientras que en 44% donde sí se elaboran, las mismas contienen la cantidad de repuestos requeridos y las especificaciones de los repuestos; asimismo, en el 31% contienen las fechas de entrega, así como la respectiva autorización mediante las firmas pertinentes.

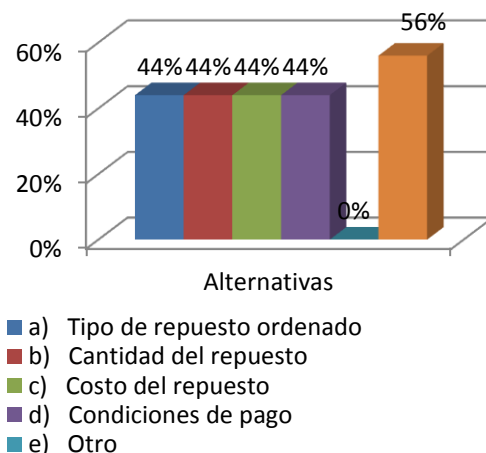
En fin, se reafirma que la mayoría de estas empresas no utiliza la requisición de compra como documento comercial dentro del sistema de control de inventario, lo cual puede limitar en algunos casos, el conocimiento del Departamento de Compras sobre las verdaderas necesidades de repuestos, como lo indica Mercado (2004), esta requisición es una forma de uso por medio del cual se solicita al Departamento de Compras la adquisición de materiales, partes, implementos o servicios, según sea el caso.

Tabla 3. Datos contenidos en las órdenes de compra

3.- La empresa emite órdenes de compra	Frecuencia	Porcentaje (%)
contentivas de los siguientes datos:		
a) Tipo de repuesto ordenado	7	44%
b) Cantidad del repuesto	7	44%
c) Costo del repuesto	7	44%
d) Condiciones de pago	7	44%
e) Otro	0	0%
f) La empresa no emite órdenes de compra	9	56%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 3. Datos contenidos en las órdenes de compra



Fuente: tabla 3

Interpretación

Del gráfico 3 se llega a la inferencia, que en el 56% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no se emiten órdenes de compra, apenas el 44% lo hace tomando en cuenta los siguientes datos: tipo de repuesto ordenada, cantidad del repuesto, costo del repuesto y condiciones de pago.

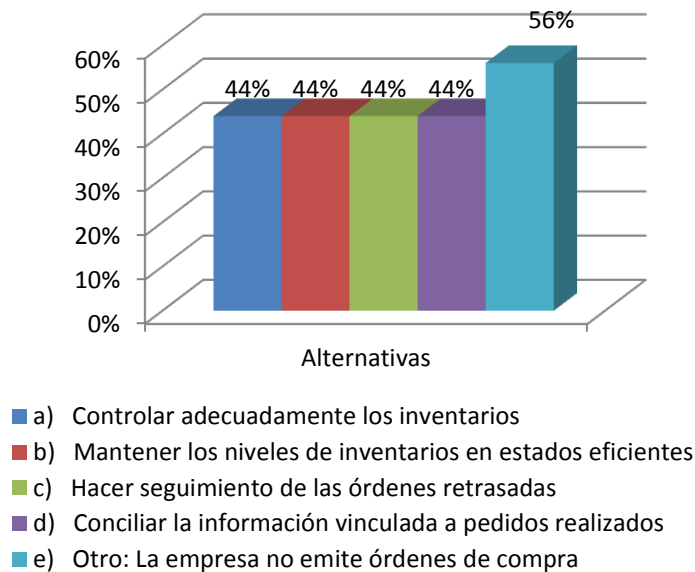
Se percibe que la mayoría de estas empresas no emite órdenes de compra, por tanto, desaprovechan las ventajas otorgadas dentro del sistema de control de inventario, para Meigs, Hakay y Bettner (2005), la orden de compra se expide cuando se colocan las ordenes específicas, indica el tipo, cantidades y precio de la mercancía ordenada; en este sentido, una vez recibido la requisición de compra, el departamento de compra determina el proveedor que ofrece el precio más bajo para la mercancía y coloca la orden

Tabla 4. Beneficios de las órdenes de compra

4.- Las órdenes de compra facilitan el control de los inventarios por cuanto ayudan a la empresa a:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Controlar adecuadamente los inventarios	7	44%
b) Mantener los niveles de inventarios en estados eficientes	7	44%
c) Hacer seguimiento de las órdenes retrasadas	7	44%
d) Conciliar la información vinculada a pedidos realizados	7	44%
e) Otro: La empresa no emite órdenes de compra	9	56%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 4. Beneficios de las órdenes de compra



Fuente: tabla 4

Interpretación

A partir de los datos mostrados en el gráfico 4, se reafirma que el 56% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo, no emite órdenes de compra; el 44% manifestó que tales órdenes ayudan a la empresa a controlar adecuadamente los inventarios, mantener los niveles de inventarios en estados eficientes, hacer seguimiento de las órdenes retrasadas y conciliar la información vinculada a pedidos realizados.

De tales resultados se determina una vez más, que estas empresas están desaprovechando las ventajas que les puede otorgar la emisión de órdenes de compras dentro del sistema de control del inventario, pues desde el punto de vista de Hell (2004), este documento ayuda a mantener el orden y control de sus operaciones, así como los niveles de inventario en

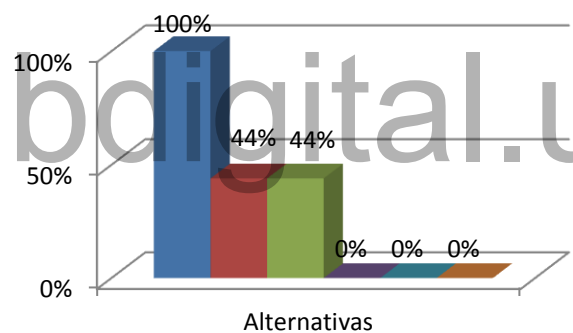
estados eficientes, hacer el seguimiento de las órdenes de pérdida o retraso puede ser difícil de conciliar sin la información adecuada.

Tabla 5. Finalidad de las facturas

5.- La empresa utiliza facturas en las operaciones vinculadas a los inventarios con la finalidad de:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Fundamentar los asientos contables	16	100%
b) Probar el traspaso de la mercancía	7	44%
c) Comprobar que se ha despachado los solicitado	7	44%
d) Ninguna de las anteriores	0	0%
e) Otro	0	0%
f) La empresa no emite facturas	0	0%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 5. Finalidad de las facturas



- a) Fundamentar los asientos contables
- b) Probar el traspaso de la mercancía
- c) Comprobar que se ha despachado los solicitado
- d) Ninguna de las anteriores
- e) Otro
- f) La empresa no emite facturas

Fuente: tabla 5

Interpretación

De acuerdo al gráfico 5, el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo, utiliza facturas en las operaciones vinculadas a los inventarios con la finalidad de fundamentar los

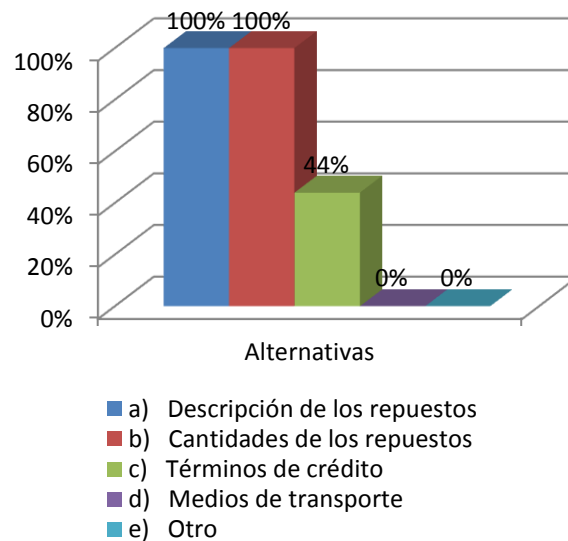
asientos contables; asimismo, el 44% lo hace para probar el traspaso de la mercancía y comprobar que se ha despachado los solicitado; resultados estos considerados adecuados, por cuanto la factura confirma que las mercancías se han despachado y solicitado el pago, como lo estipula Hell (2004: 47), la factura “es un documento que respalda la realización de una operación económica, que por lo general, se trata de una compraventa”.

Tabla 6. Información contenida en las facturas emitidas

6. Las facturas emitidas por la empresa permiten controlar el inventario por cuanto muestran información sobre:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Descripción de los repuestos	16	100%
b) Cantidades de los repuestos	16	100%
c) Términos de crédito	7	44%
d) Medios de transporte	0	0%
e) Otro	0	0%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 6. Información contenida en las facturas emitidas



Fuente: tabla 6

Interpretación

En relación a la emisión de facturas, en el gráfico 6 se observa que las facturas emitidas en el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo, permiten controlar el inventario por cuanto muestran información sobre la descripción y cantidades de los repuestos, asimismo, en el 44% indican las condiciones de pago.

En este sentido, las facturas forman parte de los documentos comerciales utilizados para el control de inventarios, desde el enfoque de Hell (2004), a través de este documento se rinde cuentas, además de probar una transacción de compra o venta, cuenta con ciertos datos de las partes, así como también, la clase de producto vendido, su cantidad, o bien el tipo de servicio prestado, el número, la fecha de emisión, el precio total y unitario de la transacción, los diferentes gastos que pueden deberse a diversos conceptos y que deben abonarse al comprador, así como también, en caso de que suceda, los impuestos que la compraventa implique.

Tabla 7. Elaboración de un formato para aprobar las facturas

7.- La empresa elabora un formato para aprobar las facturas vinculadas a los inventarios haciendo una comparación entre:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Requisición de compra	0	0%
b) Orden de compra	0	0%
c) Facturas	0	0%
d) Informes de recepción	0	0%
e) Otro	0	0%
La empresa no utiliza formatos para aprobar las facturas	16	100%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Interpretación

De la tabla 7 se deduce que el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo, no elabora un formato para aprobar las facturas vinculadas a los inventarios, por tanto, no se hace una comparación entre: requisición de compra, orden de compra, facturas o informes de recepción; lo cual atenta contra el adecuado control de inventarios, pues a consideración de Mercado (2004), la aprobación de facturas se efectúa mediante la comparación de requisición de compra, la orden de compra, la factura y el informe de recepción, por ende, si no se cuenta con un formato para ello, no se ejecutan dichas comparaciones.

Tabla 8. Indicaciones sobre la mercancía en el formato de aprobación de la factura

8.- El formato utilizado por la empresa para la aprobación de las facturas indica que la mercancía:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Descrita en las facturas fue realmente ordenada	0	0%
b) Se recibió en buen estado	0	0%
c) Están facturadas a los precios determinados en la orden de compra	0	0%
d) Otro: La empresa no utiliza formatos para aprobar las facturas	16	100%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Interpretación

Los datos reflejados en la tabla 8, evidencian que en el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo, no se utilizan formatos para aprobar las facturas, por ende, no se indica que la mercancía descrita en las facturas fue realmente ordenada, o si se recibió

en buen estado, o si están facturadas a los precios determinados en la orden de compra; todo lo cual se traduce en desventaja y limita los beneficios de contar un con sistema de control de inventario efectivo.

En palabras de Mercado (2004), el formato de aprobación de facturas permite comparar todos los documentos involucrados en las compras, tales como requisiciones, órdenes y facturas, pues establece que la mercancía descrita en las facturas fue realmente ordenadas, se recibieron en buen estado y están facturadas a los precios determinados en la orden de compra.

Con relación al segundo objetivo específico; identificar los elementos del sistema de control de inventario empleados en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; se obtuvieron los siguientes resultados:

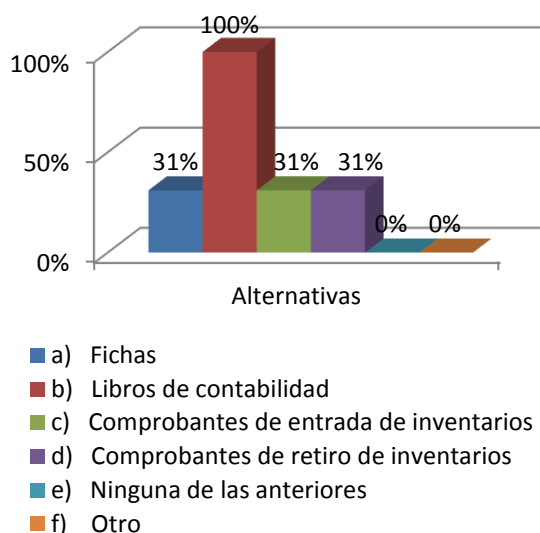
Tabla 9. Medios utilizados para el registro contable de los inventarios

9.- Para el registro contable de sus inventarios, la empresa utiliza:

	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Fichas	5	31%
b) Libros de contabilidad	16	100%
c) Comprobantes de entrada de inventarios	5	31%
d) Comprobantes de retiro de inventarios	5	31%
e) Ninguna de las anteriores	0	0%
f) Otro	0	0%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 7. Medios utilizados para el registro contable de los inventarios



Fuente: tabla 9

Interpretación

Sobre los medios utilizados para el registro contable de los inventarios, el gráfico 7 señala que el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; utiliza los libros de contabilidad, asimismo, apenas el 31% también usa fichas, comprobantes de entrada y salidas de inventarios.

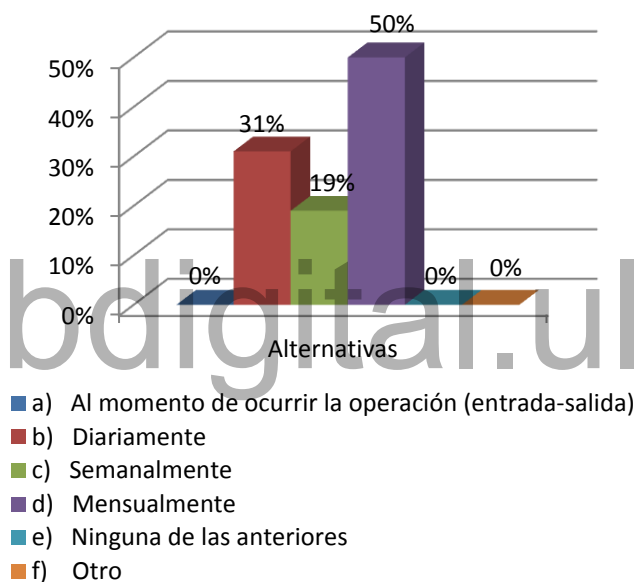
En efecto, estas empresas pudieran no estar soportando adecuadamente las operaciones vinculadas a sus inventarios, pues a criterio de Dell'agnollo (2004), los registros contables son instrumentos destinados a constatar la información contable, valiéndose de fichas, libros de contabilidad, comprobantes y evidencias de entradas y salidas, ingresos y retiros de materiales, insumos, equipos, entre otros.

Tabla 10. Frecuencia de uso de los registros contables

10.- Los registros contables vinculados a los inventarios se realizan en la empresa:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Al momento de ocurrir la operación (entrada-salida)	0	0%
b) Diariamente	5	31%
c) Semanalmente	3	19%
d) Mensualmente	8	50%
e) Ninguna de las anteriores	0	0%
f) Otro	0	0%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 8. Frecuencia de uso de los registros contables



Fuente: tabla 10

Interpretación

Al observar el gráfico 8, se deduce que los registros contables vinculados a los inventarios se realizan mensualmente en el 50% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; en el 31% diariamente y en el 19% semanalmente. Con claridad, se determina que la mayoría de estas empresas no cuentan con información

actualizada en un momento dado, pues sus registros contables no se actualizan cada día, en este sentido, se limita el control adecuado de los inventarios, puesto que desde el punto de vista de Redondo (2004), los registros contables proporcionan los elementos necesarios para abordar la información financiera de la empresa.

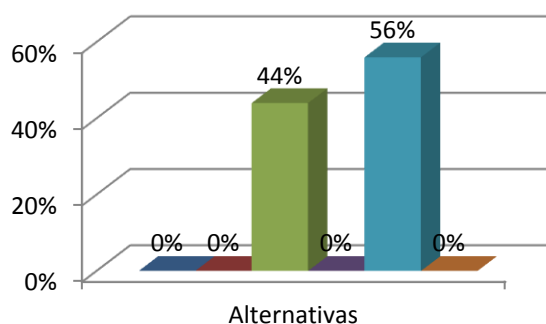
Tabla 11. Codificación de los inventarios

11.- La empresa codifica sus inventarios tomando en cuenta:

	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Letras (sistema alfabético)	0	0%
b) Números (sistema numérico)	0	0%
c) Letras y números (sistema alfanumérico)	7	44%
d) Áreas de ubicación en la empresa	0	0%
e) No codifica el inventario	9	56%
f) Otro	0	0%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 9. Codificación de los inventarios



- a) Letras (sistema alfabético)
- b) Números (sistema numérico)
- c) Letras y números (sistema alfanumérico)
- d) Áreas de ubicación en la empresa
- e) No codifica el inventario
- f) Otro

Fuente: tabla 11

Interpretación

En función del gráfico 9, se determina que el 56% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; sin embargo, un 44% lo hace tomando en cuenta letras y números, esto es utilizando el sistema alfanumérico.

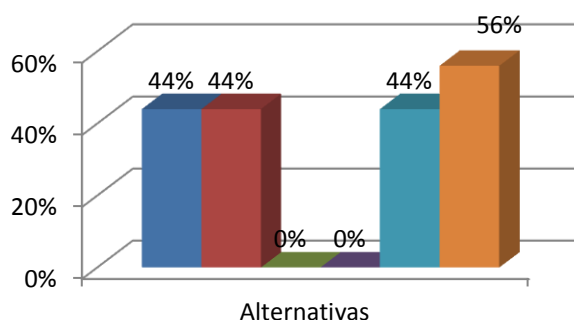
Estos resultados permiten inferir que la mayoría de estas empresas no utiliza un sistema de codificación para el registro de sus inventarios, por tal motivo, no realiza una clasificación adecuada en sus instalaciones y el control se encuentra limitado, en vista que para Hell (2004), la codificación es una consecuencia de la clasificación de los artículos, implica representar cada artículo por medio de un código que contiene las informaciones necesarias y suficientes, por medio de números y letras

Tabla 12. Características del sistema de codificación de los inventarios

12.- El sistema de codificación de los inventarios utilizado por la empresa posee las siguientes características:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Exactitud en la especificación de códigos para facilitar la localización de la mercancía	7	44%
b) Permite la modificación y elasticidad en el plan de cuentas	7	44%
c) Brevedad que debe poseer para procesar la información	0	0%
d) Relevancia al identificar los códigos mediante letras y/o números	0	0%
e) Eficiencia en la automatización de las operaciones contables	7	44%
f) Otro: No codifica el inventario	9	56%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 10. Características del sistema de codificación de los inventarios



- a) Exactitud en la especificación de códigos para facilitar la localización de la mercancía
- b) Permite la modificación y elasticidad en el plan de cuentas
- c) Brevidad que debe poseer para procesar la información
- d) Relevancia al identificar los códigos mediante letras y/o números
- e) Eficiencia en la automatización de las operaciones contables
- f) Otro: No codifica el inventario

Fuente: tabla 12

Interpretación

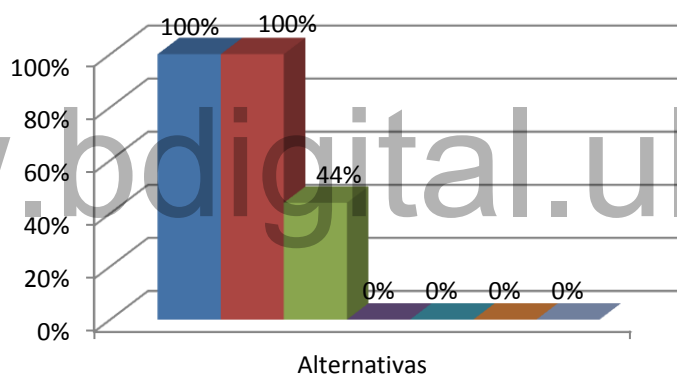
De la interpretación dada al gráfico 10, se tiene que, por cuanto el 56% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no codifica sus inventarios, el sistema de codificación no posee característica alguna, apenas en el 44% que lo hace, el mismo presenta exactitud en la especificación de códigos para facilitar la localización de la mercancía; permite la modificación y elasticidad en el plan de cuentas, muestra brevedad que debe poseer para procesar la información, así como relevancia al identificar los códigos mediante letras y/o números y eficiencia en la automatización de las operaciones contables; como lo dice Hell (2004), se han desaprovechado todas las ventajas de codificar los inventarios, con precisión, flexibilidad, significancia y operatividad.

Tabla 13. Factores que condicionan el sistema de almacenamiento de los inventarios

13.- La elección del sistema de almacenamiento de los inventarios en la empresa, depende de los siguientes factores:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Espacio disponible para el almacenamiento	16	100%
b) Tipos de mercancía que será almacenado	16	100%
c) Números de mercancía guardados	7	44%
d) Velocidad de atención necesaria	0	0%
e) Tipos de embalaje utilizados por la empresa	0	0%
f) Ninguna de las anteriores	0	0%
g) Otro	0	0%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 11. Factores que condicionan el sistema de almacenamiento de los inventarios



- a) Espacio disponible para el almacenamiento
- b) Tipos de mercancía que será almacenado
- c) Números de mercancía guardados
- d) Velocidad de atención necesaria
- e) Tipos de embalaje utilizados por la empresa
- f) Ninguna de las anteriores
- g) Otro

Fuente: tabla 13

Interpretación

Con base al gráfico 11, se determina que la elección del sistema de almacenamiento de los inventarios en el 100% de las empresas de

repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; depende del espacio disponible para el almacenamiento, un 44% depende de los números de mercancía guardados.

Tales resultados demuestran que la mayoría de estas empresas, utilizan un sistema de almacenamiento ajustado a sus necesidades y capacidades, al no tomar en cuenta sólo los factores implícitos en ello, pues se generan beneficios para las empresas. Al respecto, para Ballou (2004), al almacenar los inventarios, se pueden reducir los costos, así como los costos de transportación mediante el envío de cantidades más grandes y económicas.

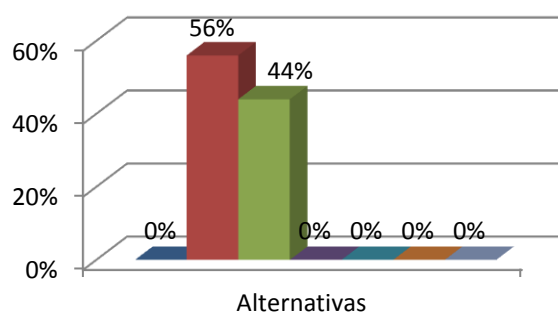
Tabla 14. Técnicas para el almacenamiento de los inventarios

14.- La empresa para almacenar sus inventarios utiliza las siguientes técnicas:

	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Carga unitaria (recipiente que forma un todo único en cuanto a la manipulación, transporte y almacenamiento)	0	0%
b) Estantería (uso de cajones y cajas)	9	56%
c) Columnas (orden del inventario en columnas)	7	44%
d) Apilamiento (cajas o plataformas apiladas una sobre otras)	0	0%
e) Contenedores flexibles (saco hecho con tejido resistente y caucho vulcanizado, con un revestimiento interno)	0	0%
f) Ninguna de las anteriores	0	0%
g) Otro	0	0%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 12. Técnicas para el almacenamiento de los inventarios



- a) Carga unitaria
- b) Estantería
- c) Columnas
- d) Apilamiento
- e) Contenedores flexibles
- f) Ninguna de las anteriores
- g) Otro

Fuente: tabla 14

Interpretación

En el gráfico 12 se observa que el 56% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; para almacenar sus inventarios utiliza como técnica la estantería (uso de cajones y cajas), mientras el 44% ordena el inventario en columnas. En este sentido, las empresas almacenan los inventarios de la mejor manera posible, mediante estanterías, la cual según Redondo (2004), es una técnica de almacenamiento destinada a materiales de diversos tamaños, para el apoyo de cajones y cajas estandarizadas, puede ser de madera o perfiles metálicos, de varios tamaños o dimensiones.

Tabla 15. Frecuencia de la toma física de los inventarios

15.- ¿Con qué frecuencia realiza la empresa la toma física de los inventarios?	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Diariamente	0	0%
b) Semanalmente	0	0%
c) Mensualmente	0	0%
d) Trimestralmente	0	0%
e) Semestralmente	0	0%
f) Anualmente	16	100%
g) Otro	0	0%
h) No practica toma física	0	0%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Interpretación

De la tabla 15 se demuestra que, el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; realiza anualmente la toma física de los inventarios, lo cual se considera inadecuado, pues no se conoce de forma oportuna si las existencias concuerdan con las cantidades registradas en los auxiliares de contabilidad, por ende, no se logra ejecutar un adecuado control de los inventarios.

A criterio de García (2006), la toma física se refiere al conteo físico de los inventarios de su empresa almacenados en bodegas y puntos de venta, ofreciendo la mejor confiabilidad de mercado, garantizado al final del ejercicio fiscal; es decir, la toma física permite verificar físicamente los bienes, a una fecha determinada.

Tabla 16. Beneficios de la toma física de los inventarios

16.- A través de la toma física de los inventarios, la empresa puede:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Asegurar la existencia real de los inventarios	0	0%
b) Verificar que los inventarios se encuentren en buen estado	0	0%
c) Contrastar los inventarios existentes con los registros contables	16	100%
d) Investigar las diferencias entre lo real y lo registrado	0	0%
e) Realizar ajustes necesarios	0	0%
f) Ninguna de las anteriores	0	0%
g) Otro	0	0%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Interpretación

En la tabla 16 se determina que a través de la toma física de los inventarios, el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; sólo puede contrastar la mercancía existentes con los registros contables, lo cual puede deberse al hecho que la toma física la realizan anualmente, por ende, no aseguran la existencia real de la misma, no verifican si la mercancía se encuentren en buen estado, no investigan las diferencias entre lo real y lo registrado ni pueden realizar los ajustes necesarios.

Se confirma que la toma física anual de los inventarios sólo permite a las empresas, diferenciar los inventarios existentes con los registros contables, por lo que requieren realizarse con más frecuencia, lo cual como lo dice García (2006), permite diferenciar los resultados obtenidos con los registros contables, a fin de establecer su conformidad, investigando las

diferencias que pudieran existir, y proceder a realizar los ajustes necesarios, según sea el caso. Esta toma puede ser total o cíclica.

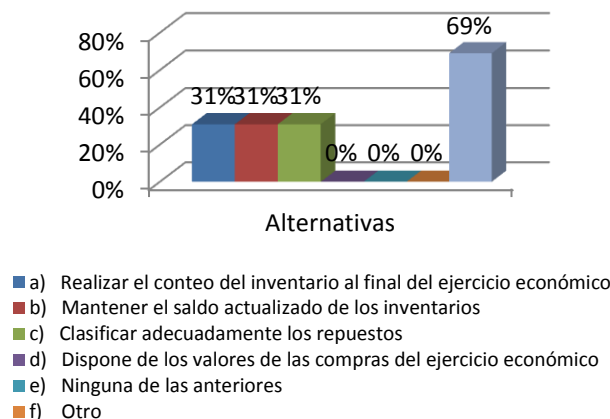
Con base al tercer objetivo específico; describir el sistema de registro de control de inventario que utilizan las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; se obtuvieron como resultados:

Tabla 17. Uso del sistema periódico para el registro de los inventarios

17.- La empresa para registrar sus inventarios utiliza el sistema periódico por cuanto le permite:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Realizar el conteo del inventario al final del ejercicio económico	5	31%
b) Mantener el saldo actualizado de los inventarios	5	31%
c) Clasificar adecuadamente los repuestos	5	31%
d) Dispone de los valores de las compras del ejercicio económico	0	0%
e) Ninguna de las anteriores	0	0%
f) Otro	0	0%
g) La empresa no utiliza el sistema de inventario periódico	11	69%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 13. Uso del sistema periódico para el registro de los inventarios



Fuente: tabla 17

Interpretación

De acuerdo al gráfico 13, el 69% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no utiliza el sistema de inventario periódico, apenas el 31% lo hace por cuanto le permite realizar el conteo del inventario al final del ejercicio económico, mantener el saldo actualizado de los inventarios y clasificar adecuadamente los repuestos.

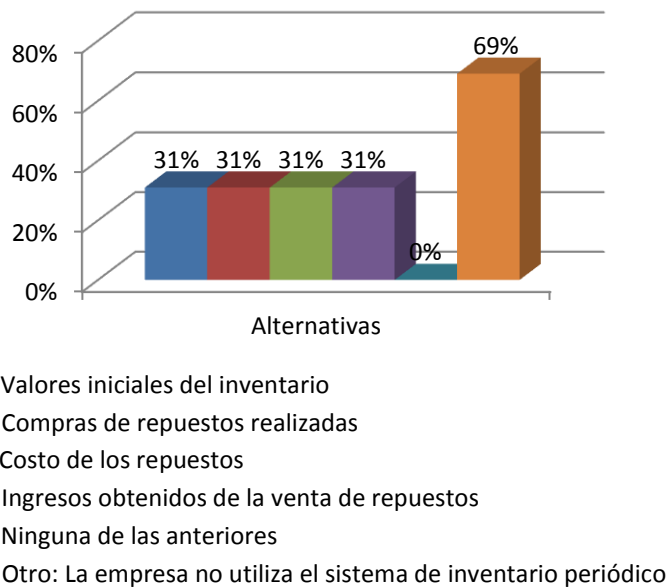
En general, se señala que estas empresas no utilizan el sistema de inventario periódico para registrar sus inventarios, pues como lo indica Romero (2007), consiste en la toma física o conteo de las unidades de inventario que tengan al final de un periodo, lo cual es bastante engorroso de este modo implica un esfuerzo desde el punto de vista lógico.

Tabla 18. Disposición de información actualizada a través del sistema de registro de inventario periódico

18.- A través del sistema de registro de inventario periódico, la empresa dispone de información actualizada vinculada a:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Valores iniciales del inventario	5	31%
b) Compras de repuestos realizadas	5	31%
c) Costo de los repuestos	5	31%
d) Ingresos obtenidos de la venta de repuestos	5	31%
e) Ninguna de las anteriores	0	0%
f) Otro: La empresa no utiliza el sistema de inventario periódico	11	69%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 14. Disposición de información actualizada a través del sistema de registro de inventario periódico



Fuente: tabla 18

Interpretación

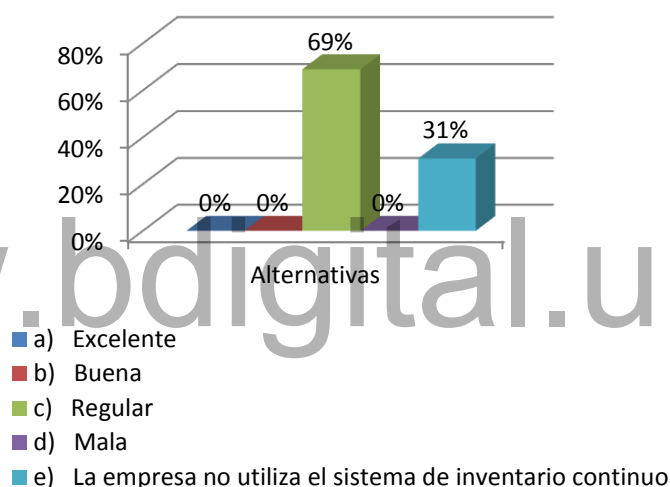
Debido a que el 69% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no utiliza el sistema de inventario periódico, el gráfico 14 muestra que el 31% que lo hace, dispone de información actualizada vinculada a: valores iniciales del inventario, compras de repuestos realizadas, costo de los repuestos y ingresos obtenidos de la venta de repuestos, lo cual contradice lo expuesto por Guajardo (2002), quien señala que cuando se aplica el sistema de inventario periódico, no se mantiene un saldo actualizado de las mercancías en existencia". Por lo tanto, es necesario hacer un conteo físico para determinar la existencia de mercancía al finalizar el periodo.

Tabla 19. Uso del sistema de inventario continuo

19.- La empresa utiliza el sistema de inventario continuo facilitando el control de una manera:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Excelente	0	0%
b) Buena	0	0%
c) Regular	11	69%
d) Mala	0	0%
e) La empresa no utiliza el sistema de inventario continuo	5	31%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 15. Uso del sistema de inventario continuo



Fuente: tabla 19

Interpretación

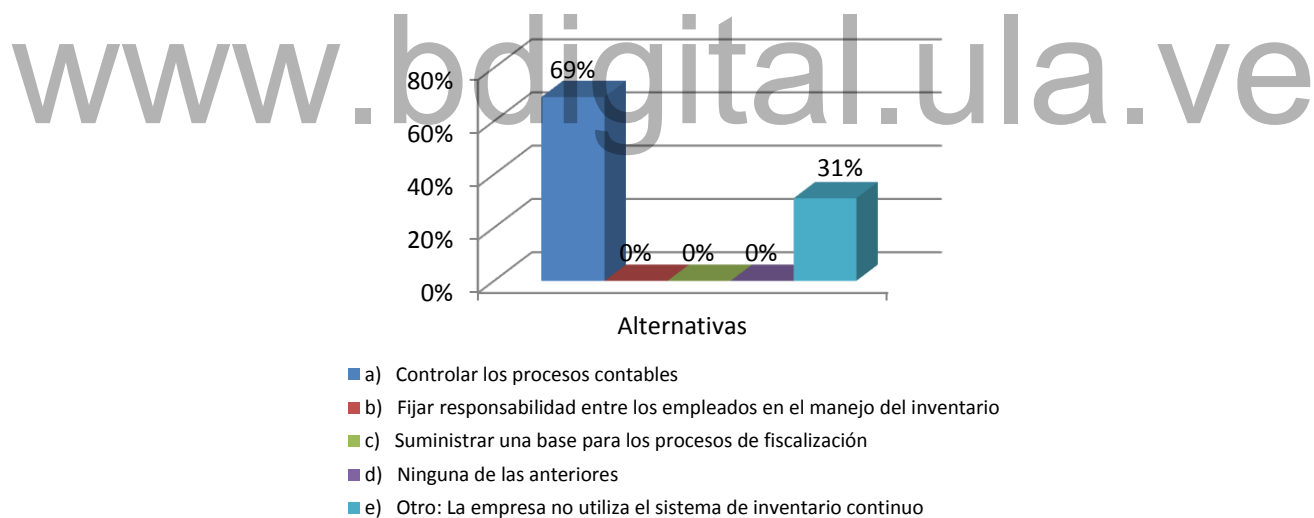
Al observar el gráfico 15, se tiene que el 69% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no utiliza el sistema de inventario continuo, facilitándole el control de una manera regular; mientras el 31% no utiliza dicho sistema. Pues este método les permite mantener la información al día, como lo señala Rodríguez (2004), en este sistema los registros de inventario se mantienen siempre al día.

Tabla 20. Implicaciones del sistema de inventario continuo

20.- El sistema de inventario continuo induce a la empresa a:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Controlar los procesos contables	11	69%
b) Fijar responsabilidad entre los empleados en el manejo del inventario	0	0%
c) Suministrar una base para los procesos de fiscalización	0	0%
d) Ninguna de las anteriores	0	0%
e) Otro: La empresa no utiliza el sistema de inventario continuo	5	31%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 16. Implicaciones del sistema de inventario continuo



Fuente: tabla 20

Interpretación

Según el gráfico 16, el sistema de inventario continuo induce al 69% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; a controlar los procesos contables, mientras el 31% no usa este

método. Se destaca que las empresas para aplicar el método continuo no fijan responsabilidad entre los empleados en el manejo del inventario, tampoco suministran una base para los procesos de fiscalización, lo que puede atentar contra la efectividad de este método en el control de los inventarios, por lo que se presentan divergencias del criterio expuesto por Rodríguez (2004), para quien este método es de utilidad al facilitar el control de los procesos contables, fijar responsabilidad entre los empleados en el manejo del inventario o suministrar una base para los procesos de fiscalización.

Respecto al cuarto objetivo específico; conocer el método de valuación del sistema de control de inventario utilizados en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; se obtuvieron como resultados:

Tabla 21. Método P.E.P.S

21.- La empresa para valuar los inventarios utiliza el método primeras en entrar, primeras en salir (P.E.P.S) por cuanto:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Vende los repuestos que primero llegan al almacén	16	100%
b) Registra los inventarios al último precio de adquisición	0	0%
c) Los costos de inventarios se cargan contra los ingresos	0	0%
d) Otro	0	0%
e) La empresa no utiliza el método P.E.P.S	0	0%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Interpretación

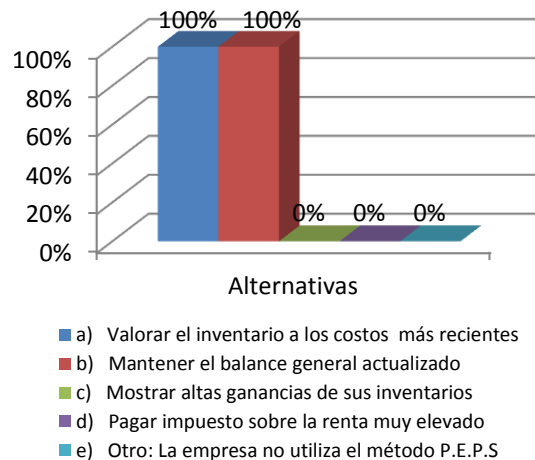
Los datos de la tabla 21 determina que el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; para valuar los inventarios utiliza el método primeras en entrar, primeras en salir (P.E.P.S) por cuanto vende los repuestos que primero llegan al almacén, o sea, se utiliza este método, concordando con el criterio de Romero (2007), para quien este método supone que los primeros artículos en entrar al almacén son los primeros en salir de él, considerando este hecho adecuado para las empresas.

Tabla 22. Implicaciones del método P.E.P.S

22.- El método primeras en entrar, primeras en salir (P.E.P.S) induce a la empresa a:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Valorar el inventario a los costos más recientes	16	100%
b) Mantener el balance general actualizado	16	100%
c) Mostrar altas ganancias de sus inventarios	0	0%
d) Pagar impuesto sobre la renta muy elevado	0	0%
e) Otro: La empresa no utiliza el método P.E.P.S	0	0%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Gráfico 17. Implicaciones del método P.E.P.S



Fuente: tabla 22

Interpretación

Con base al gráfico 17, el método primeras en entrar, primeras en salir (P.E.P.S) induce al 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; a valorar el inventario a los costos más recientes y mantener el balance general actualizado; todo lo cual se traduce en ventaja por cuanto afirma la adecuada aplicación de este método para las empresas, tal como lo manifiesta Rodríguez (2004), este método tiene la ventaja de que como el inventario está valorado a costos más recientes, además el balance general esta actualizado con los precios más reales en cuanto a sus inventarios.

Tabla 23. Método U.E.P.S

23.- La valuación de los inventarios por el método últimas en entrar, primeras en salir (U.E.P.S) en la empresa consiste en:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Vender los últimos repuestos comprados	0	0%
b) Registrar al final del ejercicio los inventarios a precio de adquisición	0	0%
c) Actualizar al final del ejercicio los costos de inventarios	0	0%
d) Otro	0	0%
e) La empresa no utiliza el método U.E.P.S	16	100%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Interpretación

Observando la tabla 23, queda claro que el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no utiliza el método U.E.P.S para la valuación de los inventario, debido a que utilizan el método P.E.P.S; lo cual a juicio del investigador es adecuado, pues este

método de acuerdo a Romero (2007), consiste en suponer que los últimos artículos en entrar al almacén son los primeros en salir de él, por lo que las existencias al finalizar el ejercicio quedan prácticamente registradas a los precios de adquisición o producción más antiguos.

Tabla 24. Ventajas del método U.E.P.S

24.- Al valor los inventarios por el método últimas en entrar, primeras en salir (U.E.P.S), la empresa obtiene como ventaja:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Mostrar los costos a los repuestos a los precios más actuales	0	0%
b) Fijar políticas de precios de venta	0	0%
c) Pagar menos impuesto sobre la renta	0	0%
d) Otro: La empresa no utiliza el método U.E.P.S	16	100%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Interpretación

La tabla 24 determina que debido a que el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no utiliza el método U.E.P.S para la valuación de los inventario, Al respecto Rodríguez (2004), considera que el método U.E.P.S, presenta la ventaja de que muestra el costo de producción o materiales a los precios más actualizados y permite por lo tanto fijar políticas de precio de ventas, y trae como consecuencia que el impuesto sobre la renta sea menor.

Tabla 25. Método de costo identificado específico

25.- La empresa aplica el método de costo identificado específico para valor los inventarios, ya que arroja importes:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Exactitud en las unidades existentes que se identifiquen como pertenecientes	0	0%
b) Exactitud en las unidades existentes que se	0	0%

identifique como supuestas adquisiciones		
c) En la exactitud se debe exigir o no el costo por artículo para poder identificar la mercancía con precisión	0	0%
d) Existe diferencia en las unidades existenciales del inventario con un margen mínimo de exactitud	0	0%
e) Otro: La empresa no utiliza el método costo identificado específico	16	100%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Interpretación

Partiendo de los datos que muestra la tabla 25, el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no aplica el método de costo identificado específico para valuar los inventarios, esto debido a que utilizan el método P.E.P.S (ver tabla 21).

Cabe mencionar a Romero (2007), quien considera que este método puede arrojar los importes más exactos debido a que las unidades en existencia si pueden identificarse como pertenecientes o determinadas adquisiciones. Por otra parte este método, es el más ajustable a los inventarios de precios altos, artículos de escasos volumen.

Tabla 26. Beneficios del método de costo identificado específico

26.- El método de costo identificado específico permite a la empresa conocer sobre:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Nombre del inventario	0	0%
b) Artículos existentes	0	0%
c) Costo por artículo	0	0%
d) Valor total del inventario	0	0%
e) Precio de venta de inventarios	0	0%
f) Otro: La empresa no utiliza el método costo identificado específico	16	100%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Interpretación

De la tabla 26 se reafirma que el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no aplica el método de costo identificado específico para valuar los inventarios, contraponiéndose a Romero (2007), quien señala que en este método se pueden identificar: nombre del inventario, artículos existentes, costo por artículo, valor total del inventario y precio de venta de inventarios.

Tabla 27. Método de costo promedio

27.- La empresa valúa sus inventarios utilizando el método de costo promedio:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Simple	0	0%
b) Ponderado	0	0%
c) Móvil	0	0%
d) Otro: La empresa no utiliza el método costo promedio	16	100%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Interpretación

Con base a la tabla 27, el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no valúa sus inventarios utilizando el método de costo promedio simple, ponderado o móvil, puesto que lo hace por el método P.E.P.S (Ver tabla 21), a juicio de Romero (2007), este método consiste en determinar un promedio aritmético simple (media aritmética) de los precios unitarios del inventario inicial mas

los precios unitarios de todas las compras del ejercicio, dividiendo este importe entre el numero de compras mas 1 (del inventario final).

Tabla 28. Beneficios del método de costo promedio.

28.- El método de costo promedio permite a la empresa:	Frecuencia	Porcentaje (%)
a) Reconocer la variación de precios según las compras	0	0%
b) Calcular de manera sencilla el costo final de los inventarios	0	0%
c) Calcular el costo por unidad	0	0%
d) Otro: La empresa no utiliza el método costo promedio	16	100%
Total	16	100%

Fuente: cuestionario aplicado por Cardozo (2014)

Interpretación

Debido a que el 100% de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; no valúa sus inventarios utilizando el método de costo promedio simple, ponderado o móvil; no les permite reconocer la variación de precios según las compras, calcular de manera sencilla el costo final de los inventarios y el costo por unidad; desde el enfoque de Rodríguez (2004), este método tiene en cuenta tanto los precios viejos como los nuevos, es además la forma más sencilla para calcular el costo final de los inventarios especialmente en aquellas que producen gran diversidad de artículos.

CAPITULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones

Los resultados obtenidos de la investigación sobre las estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo; permitieron determinar las siguientes conclusiones:

En relación al **primer objetivo específico**; conocer los documentos comerciales empleados en el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; se evidenció que estas empresas utilizan facturas en las operaciones vinculadas a los inventarios con la finalidad de fundamentar los asientos contables, así como controlar el inventario, por cuanto muestran información sobre la descripción y cantidades de los repuestos.

No obstante, en la mayoría de estas empresas no se elaboran requisiciones u órdenes de compra, impidiendo aprovechar al máximo las ventajas que tales documentos pueden proporcionar en pro del adecuado control del inventario. Tampoco se elabora un formato para aprobar las facturas vinculadas a los inventarios, por lo que, no se indica que la mercancía descrita en las facturas fue realmente ordenada, o si se recibió en buen estado, o si están facturadas a los precios determinados en la orden de compra.

Con relación al **segundo objetivo específico**; identificar los elementos del sistema de control de inventario empleados en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; se determinó que para realizar los registros contables, estas empresas sólo utilizan los libros de contabilidad, los cuales son actualizados en su mayoría cada mes; asimismo, gran parte de estas empresas no codifica sus inventarios; para almacenar sus inventarios utiliza como técnica la estantería; o sea, usan cajones y cajas, cuya elección depende del espacio disponible para el almacenamiento, así como de los tipos de mercancía que será almacenado; también se comprobó que estas empresas realizan anualmente la toma física de los inventarios, permitiéndoles sólo contrastar los inventarios existentes con los registros contables.

Con base al **tercer objetivo específico**; describir el sistema de registro de control de inventario que utilizan las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; se concluyó que la mayoría de estas empresa maneja el sistema continuo para registrar sus inventarios, por tanto se tratan de mantener siempre al día

Respecto al **cuarto objetivo específico**; conocer el método de valuación del sistema de control de inventario utilizados en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, Estado Trujillo; se logró comprobar que estas empresas para valorar los inventarios utilizan el método primeras en entrar, primeras en salir (P.E.P.S) por cuanto vende los repuestos que primero llegan al almacén, o sea, permitiéndoles valorar el

inventario a los costos más recientes y mantener el balance general actualizado; en este sentido, no utilizan el método U.E.P.S, el método de costo identificado específico ni el método de costo promedio simple, ponderado o móvil.

En general, partiendo de las debilidades encontradas en el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo; se plantea la necesidad de establecer estrategias para fortalecerlo, a fin de lograr que su implementación induzca a las empresas a utilizar los documentos comerciales necesarios, para soportar adecuadamente las operaciones vinculadas, asimismo, se intenta que los elementos del sistema de control se presenten de manera adecuado.

Recomendaciones

Con base a las conclusiones obtenidas en este estudio; se presentan como recomendaciones, el uso de las estrategias planteadas en el capítulo posterior, orientadas a fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo. Las cuales servirán para los futuros investigadores de manera de ampliar los conocimientos e innovar en el tema de estudio para lograr dicho objetivo propuesto, de esta forma se implementaran nuevas herramientas que refuercen y nutran las estrategias que se han planteado.

CAPÍTULO VI

ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO

La actividad empresarial se lleva a cabo en un medio dinámico y cambiante, la estrategia se concentra en el análisis de los factores influyentes en el medio competitivo en función del tiempo necesario anticipar las transformaciones de índole financiera, económica, tecnológica, entre otras; que afectarían el desarrollo del negocio, por esto, tiene ejercicio predictivo y se ejercita en un horizonte en largo plazo (Rodríguez, 2005) dentro de las estrategias presentes se tienen:

1. Utilización de requisiciones de compra

Las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo; deben considerar utilizar las requisiciones de compra para controlar sus inventarios, ya que este documento es clave para el control de los repuestos. En este sentido, para aplicar esta estrategia deben considerar lo siguiente:

- Las requisiciones de compra deben ser llenadas y enviadas por el Departamento de Compras a la Administración de las empresas, quien controla el presupuesto de compras y solicita las cotizaciones.
- El formulación de requisición de compras debe especificar a qué renglón del presupuesto se hará el cargo correspondiente.
- Solicitar a los proveedores cotizaciones para obtener mejores condiciones en el mercado en cuanto a precios, calidad y servicios.

- Las requisiciones de compras deben ser aprobadas por la Administración y no por el mismo Departamento de Compras.

2. Emisión de órdenes de compra

Otro documento que las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo; deben utilizar para facilitar el control de sus inventarios es la orden de compra, pues este constituye un contrato para el envío de repuestos automotrices, de acuerdo con los términos de la compra hecha; con base a esto, es de suma importancia su uso, pues contiene los detalles de la compra, cantidad, precio y fecha de entrega; aspectos éstos que ayudan a las empresas a controlar adecuadamente los inventarios, mantener los niveles de inventarios en estados eficientes, hacer seguimiento de las órdenes retrasadas, así como conciliar la información vinculada a pedidos realizados.

3. Elaboración de un formato para la aprobación de las facturas vinculadas a los inventarios

Es pertinente que las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo; utilicen un formato para la aprobación de las facturas, para lo cual requieren diseñar un modelo que permita recolectar la información contenida en las facturas, requisiciones y órdenes de compra, todo lo cual a la final, facilitará el control de los inventarios, pues las

empresas podrán asegurar y conocer sobre el movimiento (entradas y salidas de los repuestos)

4. Utilización de un Sistema de codificación de los inventarios Alfanumérico

Para fortalecer el sistema de control de inventario, las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo; requieren utilizar un sistema de codificación, pero la mayoría de las empresas entrevistadas y más que todo por su naturaleza utilizan el sistema alfanumérico, el cual implicará combinar letras y números, donde las letras representen la clase de repuestos y su grupo en esta clase, mientras que los números deben representar el código indicador del repuesto. Este sistema permitirá a las empresas la exactitud en la especificación de códigos para facilitar la localización de la mercancía; la modificación y elasticidad en el plan de cuentas, así como relevancia al identificar los códigos mediante letras y/o números y eficiencia en la automatización de las operaciones contables.

5. Realización Regular de toma física de inventario

Así mismo, las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo; deben realizar regularmente la toma de física de inventario, lo cual les permitirá asegurar la existencia real de los repuestos, verificar que los mismos se encuentren en buen estado, contrastar los inventarios

existentes con los registros contables, investigar las diferencias entre lo real y lo registrado, así como realizar en los inventarios los ajustes necesarios.

www.bdigital.ula.ve

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- Arias, F (2006). **El proyecto de investigación: guía para su elaboración** (3ª Ed) Caracas: espíteme.
- Ballestrini, M (2004). **Cómo se elabora el proyecto de investigación.** Caracas: Editorial Consultores Asociados
- Ballou, R. (2004). **Logística: Administración de la cadena de suministro** (5ta ed.) México: Editorial Pearson Educación.
- Catacora, F (2005). **Sistema y procedimiento contables.** Colombia: Editorial Mc Graw-Hill Interamericana.
- Certo, S (2003). **Administración moderna.** (3ra ed.) Colombia: Mc Graw Hill. Interamericana Editores, S.A.
- Chávez, N (2007). **Diseño y Desarrollo del Proceso de Investigación.** México: Editorial Mc Graw Hill, S.A.
- Chiavenato, I (2006). **Introducción a la teoría general de la administración** (7ma. ed). Venezuela: Graw-Hill Interamericana.
- Código de Comercio (1955). Gaceta Oficial N° 475 Extraordinaria del 21 de diciembre de 1955. Caracas.
- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999). Gaceta Oficial Año: CXXVII. No. 36.860. Del 30 de Diciembre. Caracas.
- Dell'Agnollo, M (2004). **Costos de inventarios, Planificación de Stock.** México: Editorial Prentice Hall.
- Estupiñan, R. (2006). **Control Interno y Fraudes con base a los ciclos transaccionales: análisis del Informe COSO I y II.** (2da ed.) Colombia: Ecoe Ediciones.
- Fernández, A (2004). **Dirección y planificación estratégicas en las empresas y organizaciones.** España: Ediciones Díaz de Santos, S.A
- Gaither, N y Frazier, G (2000). **Administración de la producción y operaciones.** (8va ed.) México: Thomson Editores, S.A.
- Gómez, F (2001). **Contabilidad: Teoría y Práctica,** UCV Caracas Venezuela

Graterol, R. (2012). **Manejo de inventario en las empresas de repuesto y accesorios automotrices del municipio Trujillo estado Trujillo.** Trabajo de grado para optar al título de licenciado en contaduría pública. Universidad de los Andes. Trujillo.

Guajardo, G (2002). **Contabilidad Financiera** (3ª Ed.) México: Mc Graw-Hill

García, A. (2002). **Enfoques prácticos para planeación y control de Inventarios.** Caracas: Editorial Trillas, S.A.

García, J. (2006). **Contabilidad de costos.** (2ª Ed.) México: Mc Graw-Hill.

Hell, E (2004). **Diccionario Contable.** Madir: Paraninfo, S.A.

Hernández, H.; Fernández, J. y Baptista, P. (2006). **Metodología de la Investigación.** (4ta ed.). México: Mc Graw Hill.

Horngren, C y Harrison, W. (2006). **Control Interno.** México: Editorial Prentice Hall.

Hurtado, J. (2010). **Metodología de la Investigación Holística.** (3ra ed.) Caracas: Editorial SYPAL.

Ley del Impuesto sobre la Renta. (2007). Gaceta Oficial N° 38.628 de fecha 16 de febrero. Caracas.

Lioellio, N. (2012). **Sistema de información contable en el control de inventario de mercancía en las empresas ferreteras del municipio Rafael Rangel del estado Trujillo.** Trabajo de grado para optar al título de licenciado en contaduría pública. Universidad de los Andes. Trujillo.

Mallo, C y Meljem, S (2006). **Contabilidad de costos y estratégica de gestión.** España: Editorial Prentice Hall.

Meigs, W; Haka, S. y Bettner, M. (2005). **Contabilidad: La base para decisiones gerenciales.** (11ma ed.) Colombia: Mc Graw Hill.

Malisani, E (2003). **Planificación, Programación y Control de la Producción.** [Libro versión electrónica] Disponible en www.contabilidadyfinanzas.gov [Fecha de consulta: Mayo 2014]

Méndez, C. (2006) **Metodología, diseño y desarrollo del proceso de Investigación.** (3ª Ed.) México: Mc Graw-Hill

Mercado, S. (2004). **Compras. Principios y Aplicaciones** (4ta ed.) México, D.F: Limusa Noriega Editores, S.A de C.V

Muller, M (2004). **Fundamentos de Administración de Inventarios.** Colombia: Grupo Editorial Norma.

Norma Internacional de Contabilidad 2. Inventarios (NIC 2). (2012). [Documento en línea] Disponible: <http://www.ifrs.org/Documents/IAS02.pdf> [Fecha de consulta: 7 de septiembre de 2014]

Redondo, A. (2004). **Curso práctico de contabilidad general y superior.** Tomo I. (3ra ed.) Caracas: Corporación Marca.

Rodríguez, L (2004). **Asientos de ajuste en contabilidad superior.** (3ª Ed.) ULA- NURR.

Rodríguez, J (2005). **Como aplicar la planeación estratégica a la pequeña y mediana empresa.** (5ª ed.) México: Cengage Learning Editores.

Romero, A. (2007). **Principios de Contabilidad.** (3ra ed.) México: Editorial Mc Graw Hill.

Santillana, J. (2003). **Establecimiento de sistemas de control interno.** La función de contraloría. (3da ed.) México: Editorial Thomson Learning.

Stoner, J; Freeman, M y Gilbert, D (2006). **Administración** (6ta ed.) México: Prentice Hall Hispanoamericana, S.A.

Suarez, R. (2013). **Sistemas de Control Interno de inventario utilizados por las comercializadoras de tornillos del municipio Valera estado Trujillo.** Trabajo de grado para optar al título de licenciado en contaduría pública. Universidad de los Andes. Trujillo.

ANEXOS

www.bdigital.ula.ve

ANEXO A
INSTRUMENTO

www.bdigital.ula.ve



**UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NÚCLEO “RAFAEL RANGEL”
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
TRUJILLO ESTADO TRUJILLO**

**ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL
DE INVENTARIO EN LAS EMPRESAS DE REPUESTOS
AUTOMOTRICES EN EL MUNICIPIO VALERA, ESTADO TRUJILLO**

**AUTOR: BR. YOHAN CARDOZO
C.I: V-18.350.840
TUTOR: MARILYS COTE**

Trujillo, Octubre 2014



**UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NÚCLEO “RAFAEL RANGEL”
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
TRUJILLO ESTADO TRUJILLO**

**CUESTIONARIO DIRIGIDO A LOS ADMINISTRADORES DE LAS
EMPRESAS DE REPUESTOS AUTOMOTRICES EN EL MUNICIPIO
VALERA ESTADO TRUJILLO, AFILIADAS A LA ACOINVA**

El presente cuestionario servirá para llevar a cabo el trabajo de grado titulado **ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO EN LAS EMPRESAS DE REPUESTO AUTOMOTRICES EN EL MUNICIPIO VALERA, ESTADO TRUJILLO.**

Instrucciones

- a) Lea cuidadosamente cada pregunta del cuestionario.
- b) Marque con una equis(X), el recuadro que aparece en la derecha de la alternativa que más se adapte a su opinión, puede responder de ser necesario más de una alternativa.
- c) No deje ninguna pregunta sin responder.
- d) En caso de duda, consultar con el encuestador.
- e) Muchas gracias por su exitosa colaboración.

I.- Parte. Documentos comerciales empleados en el sistema de control de inventario

1.-Las requisiciones de compra son elaboradas en la empresa por:

Alternativa	
g) Departamento de Compras	
h) Contabilidad	
i) Administración	
j) Vendedores	
k) Otro. Indique: _____	
l) La empresa no elabora requisición de compra	

Si su respuesta es la opción anterior" f", pase al ítems 3

2.- Al elaborar las requisiciones de compra, la empresa para controlar sus inventarios se asegura que indiquen:

Alternativa	
f) Las fechas de entrega	
g) La cantidad de repuestos requeridos	
h) La autorización mediante las firmas pertinentes	
i) Las especificaciones de los repuestos	
j) Otro. Indique: _____	

3.- La empresa emite órdenes de compra contentivas de los siguientes datos:

Alternativa	
g) Tipo de repuesto ordenado	
h) Cantidad del repuesto	
i) Costo del repuesto	
j) Condiciones de pago	
k) Otro. Indique: _____	
l) La empresa no emite órdenes de compra	

Si su respuesta es la opción anterior" f", pase al ítems 5

4.- Las órdenes de compra facilitan el control de los inventarios por cuanto ayudan a la empresa a:

Alternativa	
f) Controlar adecuadamente los inventarios	
g) Mantener los niveles de inventarios en estados eficientes	
h) Hacer seguimiento de las órdenes retrasadas	
i) Conciliar la información vinculada a pedidos realizados	
j) Otro. Indique: _____	

5.- La empresa utiliza facturas en las operaciones vinculadas a los inventarios con la finalidad de:

Alternativa	
g) Fundamentar los asientos contables	
h) Probar el traspaso de la mercancía	
i) Comprobar que se ha despachado los solicitado	
j) Ninguna de las anteriores	
k) Otro. Indique: _____	
l) La empresa no emite facturas	

Si su respuesta es la opción anterior "f", pase al ítems 7

6. Las facturas emitidas por la empresa permiten controlar el inventario por cuanto muestran información sobre:

Alternativa	
f) Descripción de los repuestos	
g) Cantidades de los repuestos	
h) Términos de crédito	
i) Medios de transporte	
j) Indique: _____	

7.- La empresa elabora un formato para aprobar las facturas vinculadas a los inventarios haciendo una comparación entre:

Alternativa	
f) Requisición de compra	
g) Orden de compra	
h) Facturas	
i) Informes de recepción	
j) Otro. Indique: _____	

La empresa no utiliza formatos para aprobar las facturas

8.- El formato utilizado por la empresa para la aprobación de las facturas indica que la mercancía:

Alternativa	
e) Descrita en las facturas fue realmente ordenada	
f) Se recibió en buen estado	
g) Están facturadas a los precios determinados en la orden de compra	
h) Otro. Indique: _____	

II Parte. Elementos del sistema de control de inventario

9.- Para el registro contable de sus inventarios, la empresa utiliza:

Alternativa	
g) Fichas	
h) Libros de contabilidad	
i) Comprobantes de entrada de inventarios	
j) Comprobantes de retiro de inventarios	
k) Ninguna de las anteriores	
l) Otro. Indique: _____	

10.- Los registros contables vinculados a los inventarios se realizan en la empresa:

Alternativa	
g) Al momento de ocurrir la operación (entrada-salida)	
h) Diariamente	
i) Semanalmente	
j) Mensualmente	
k) Ninguna de las anteriores	
l) Otro. Indique: _____	

11.- La empresa codifica sus inventarios tomando en cuenta:

Alternativa	
g) Letras (sistema alfabético)	
h) Números (sistema numérico)	
i) Letras y números (sistema alfanumérico)	
j) Áreas de ubicación en la empresa	
k) No codifica el inventario	
l) Otro. Indique: _____	

Si su respuesta es la opción anterior "e", pase al ítem 13

12.- El sistema de codificación de los inventarios utilizado por la empresa posee las siguientes características:

Alternativa	
g) Exactitud en la especificación de códigos para facilitar la localización de la mercancía	
h) Permite la modificación y elasticidad en el plan de cuentas	
i) Brevedad que debe poseer para procesar la información	
j) Relevancia al identificar los códigos mediante letras y/o números	
k) Eficiencia en la automatización de las operaciones contables	
l) Otro. Indique: _____	

13.- La elección del sistema de almacenamiento de los inventarios en la empresa, depende de los siguientes factores:

Alternativa	
h) Espacio disponible para el almacenamiento	
i) Tipos de mercancía que será almacenado	
j) Números de mercancía guardados	
k) Velocidad de atención necesaria	
l) Tipos de embalaje utilizados por la empresa	
m) Ninguna de las anteriores	
n) Otro. Indique: _____	

14.- La empresa para almacenar sus inventarios utiliza las siguientes técnicas:

Alternativa	
h) Carga unitaria (recipiente que forma un todo único en cuanto a la manipulación, transporte y almacenamiento)	
i) Estantería (uso de cajones y cajas)	
j) Columnas (orden del inventario en columnas)	
k) Apilamiento (cajas o plataformas apiladas una sobre otras)	
l) Contenedores flexibles (saco hecho con tejido resistente y caucho vulcanizado, con un revestimiento interno)	
m) Ninguna de las anteriores	
n) Otro. Indique: _____	

15.- ¿Con qué frecuencia realiza la empresa la toma física de los inventarios?

Alternativa	
i) Diariamente	
j) Semanalmente	
k) Mensualmente	
l) Trimestralmente	
m) Semestralmente	
n) Anualmente	
o) Otro. Indique: _____	
p) No practica toma física	

16.- A través de la toma física de los inventarios, la empresa puede:

Alternativa	
h) Asegurar la existencia real de los inventarios	
i) Verificar que los inventarios se encuentren en buen estado	
j) Contrastar los inventarios existentes con los registros contables	
k) Investigar las diferencias entre lo real y lo registrado	
l) Realizar ajustes necesarios	

m) Ninguna de las anteriores	
n) Otro. Indique: _____	

III.- Parte. Sistema de registro de control de inventario

17.- La empresa para registrar sus inventarios utiliza el sistema periódico por cuanto le permite:

Alternativa	
h) Realizar el conteo del inventario al final del ejercicio económico	
i) Mantener el saldo actualizado de los inventarios	
j) Clasificar adecuadamente los repuestos	
k) Dispone de los valores de las compras del ejercicio económico	
l) Ninguna de las anteriores	
m) Otro. Indique: _____	
n) La empresa no utiliza el sistema de inventario periódico	

Si su respuesta es la opción anterior "g", pase a él ítems 19

18.- A través del sistema de registro de inventario periódico, la empresa dispone de información actualizada vinculada a:

Alternativa	
g) Valores iniciales del inventario	
h) Compras de repuestos realizadas	
i) Costo de los repuestos	
j) Ingresos obtenidos de la venta de repuestos	
k) Ninguna de las anteriores	
l) Otro. Indique: _____	

19.- La empresa utiliza el sistema de inventario continuo facilitando el control de una manera:

Alternativa	
f) Excelente	
g) Buena	
h) Regular	
i) Mala	
j) La empresa no utiliza el sistema de inventario continuo	

Si su respuesta es la opción anterior "e", pase a él ítems 21

20.- El sistema de inventario continuo induce a la empresa a:

Alternativa	
f) Controlar los procesos contables	
g) Fijar responsabilidad entre los empleados en el manejo del inventario	
h) Suministrar una base para los procesos de fiscalización	
i) Ninguna de las anteriores	
j) Otro. Indique: _____	

VI.- Parte. Método de valuación del sistema de control de inventario

21.- La empresa para valuar los inventarios utiliza el método primeras en entrar, primeras en salir (P.E.P.S) por cuanto:

Alternativa	
f) Vende los repuestos que primero llegan al almacén	
g) Registra los inventarios al último precio de adquisición	
h) Los costos de inventarios se cargan contra los ingresos	
i) Otro. Indique: _____	
j) La empresa no utiliza el método P.E.P.S	

Si su respuesta es la opción anterior "e", pase a al ítems 23

22.- El método primeras en entrar, primeras en salir (P.E.P.S) induce a la empresa a:

Alternativa	
f) Valorar el inventario a los costos más recientes	
g) Mantener el balance general actualizado	
h) Mostrar altas ganancias de sus inventarios	
i) Pagar impuesto sobre la renta muy elevado	
j) Otro. Indique: _____	

23.- La valuación de los inventarios por el método últimas en entrar, primeras en salir (U.E.P.S) en la empresa consiste en:

Alternativa	
f) Vender los últimos repuestos comprados	
g) Registrar al final del ejercicio los inventarios a precio de adquisición	
h) Actualizar al final del ejercicio los costos de inventarios	
i) Otro. Indique: _____	
j) La empresa no utiliza el método U.E.P.S	

Si su respuesta es la opción anterior "e", pase a la ítems 25

24.- Al valuar los inventarios por el método últimas en entrar, primeras en salir (U.E.P.S), la empresa obtiene como ventaja:

Alternativa	
e) Mostrar los costos a los repuestos a los precios más actuales	
f) Fijar políticas de precios de venta	
g) Pagar menos impuesto sobre la renta	
h) Otro. Indique: _____	

25.- La empresa aplica el método de costo identificado específico para valuar los inventarios, ya que arroja importes:

Alternativa	
f) Exactitud en las unidades existentes que se identifiquen como pertenecientes	
g) Exactitud en las unidades existentes que se identifique como supuestas adquisiciones	

h) En la exactitud se debe exigir o no el costo por artículo para poder identificar la mercancía con precisión	
i) Existe diferencia en las unidades existenciales del inventario con un margen mínimo de exactitud	
j) Otro. Indique: _____	

Si La empresa no utiliza el método costo identificado específico, pasar al ítems 27

26.- El método de costo identificado específico permite a la empresa conocer sobre:

Alternativa	
g) Nombre del inventario	
h) Artículos existentes	
i) Costo por artículo	
j) Valor total del inventario	
k) Precio de venta de inventarios	
l) Otro. Indique: _____	

27.- La empresa valúa sus inventarios utilizando el método de costo promedio:

Alternativa	
e) Simple	
f) Ponderado	
g) Móvil	
h) Otro. Indique: _____	

La empresa no utiliza el método costo promedio

28.- El método de costo promedio permite a la empresa:

Alternativa	
e) Reconocer la variación de precios según las compras	
f) Calcular de manera sencilla el costo final de los inventarios	
g) Calcular el costo por unidad	
h) Otro. Indique: _____	

**Fin del cuestionario
Muchas gracias por su colaboración**

ANEXO B
SOLICITUD DE LA REVISIÓN DE LA
VALIDEZ DEL INSTRUMENTO

www.bdigital.ula.ve



**UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NÚCLEO "RAFAEL RANGEL"
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
TRUJILLO ESTADO TRUJILLO**

SOLICITUD DE REVISIÓN DE LA VALIDEZ DEL INSTRUMENTO

Señor
Experto:
Ciudad.

Ante todo reciba un cordial saludo, me dirijo a usted con la finalidad de solicitar de su valiosa opinión, en calidad de experto de una serie de ítems que conforman un instrumento para ser aplicado a los administradores de las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera estado Trujillo, afiliadas a la ACOINVA, esta acción permitirá recopilar información a fin de desarrollar la investigación con el objetivo de Establecer estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las mencionadas empresas.

Su opinión es de gran relevancia, tomando en cuenta que los diversos ítems que integran el instrumento deben constituir una muestra representativa del dominio del contenido que se desea medir.

Agradeciendo su colaboración.

Atentamente,

Investigador
Br. Yohan Cardozo

ANEXO C
CONSTANCIAS DE REVISIÓN DE LA
VALIDEZ DEL INSTRUMENTO

www.bdigital.ula.ve



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NÚCLEO "RAFAEL RANGEL"
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
TRUJILLO ESTADO TRUJILLO

CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LA VALIDEZ DEL INSTRUMENTO

Quien suscribe, **Yosman Valderrama**, venezolano (a), titular de la Cédula de Identidad No.v-**16.533.854**, de profesión **Contador Público**, mediante el presente hago constar que la técnica e instrumento para recolección de datos del trabajo de grado titulado **ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO EN LAS EMPRESAS DE REPUESTO AUTOMOTRICES EN EL MUNICIPIO VALERA, ESTADO TRUJILLO**, del cual es autor el Br. Yohan Enrique Cardozo, titular de la C.I. No. V-**18.350.840**, quien es aspirante a optar al título de Licenciado en Contaduría Pública en la Universidad de Los Andes, Núcleo "Rafael Rangel". Por tal motivo, hago constar que el instrumento reúne los requisitos suficientes y necesarios para ser válido y confiable, por tanto, es apto para ser aplicado en el logro de los objetivos propuestos.

Firma del Validador

C.I. N°: 16533854

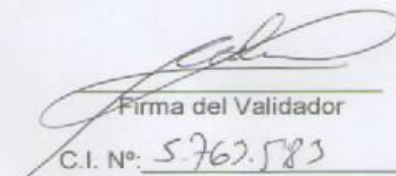
Fecha: 05/11/2014



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NÚCLEO "RAFAEL RANGEL"
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
TRUJILLO ESTADO TRUJILLO

CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LA VALIDEZ DEL INSTRUMENTO

Quien suscribe, **Rolando Adriani Matheus**, venezolano (a), titular de la Cédula de Identidad No.v-5.763.583, de profesión **Ingeniero**, mediante el presente hago constar que la técnica e instrumento para recolección de datos del trabajo de grado titulado **ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO EN LAS EMPRESAS DE REPUESTO AUTOMOTRICES EN EL MUNICIPIO VALERA, ESTADO TRUJILLO**, del cual es autor el Br. Yohan Enrique Cardozo, titular de la C.I. No. V-18.350.840, quien es aspirante a optar al título de Licenciado en Contaduría Pública en la Universidad de Los Andes, Núcleo "Rafael Rangel". Por tal motivo, hago constar que el instrumento reúne los requisitos suficientes y necesarios para ser válido y confiable, por tanto, es apto para ser aplicado en el logro de los objetivos propuestos.


Firma del Validador
C.I. N°: 5.763.583
Fecha: 03-06-2014



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NÚCLEO "RAFAEL RANGEL"
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
TRUJILLO ESTADO TRUJILLO

CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LA VALIDEZ DEL INSTRUMENTO

Quien suscribe, **Luis Adrian Rosales**, venezolano (a), titular de la Cédula de Identidad No.v-**14.718.830**, de profesión **Contador Público**, mediante el presente hago constar que la técnica e instrumento para recolección de datos del trabajo de grado titulado **ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO EN LAS EMPRESAS DE REPUESTO AUTOMOTRICES EN EL MUNICIPIO VALERA, ESTADO TRUJILLO**, del cual es autor el Br. Yohan Enrique Cardozo, titular de la C.I. No. V-18.350.840, quien es aspirante a optar al título de Licenciado en Contaduría Pública en la Universidad de Los Andes, Núcleo "Rafael Rangel". Por tal motivo, hago constar que el instrumento reúne los requisitos suficientes y necesarios para ser válido y confiable, por tanto, es apto para ser aplicado en el logro de los objetivos propuestos.

Firma del Validador

C.I. N°: 14718830

Fecha: 23/10/14



**UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NÚCLEO "RAFAEL RANGEL"
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
TRUJILLO ESTADO TRUJILLO**

**ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL DE
INVENTARIO EN LAS EMPRESAS DE REPUESTOS AUTOMOTRICES EN
EL MUNICIPIO VALERA, ESTADO TRUJILLO**

Trabajo Especial de Grado como requisito parcial para optar por el título de
Licenciado en Contaduría Pública en la Universidad de Los Andes

**AUTOR: BR. YOHAN CARDOZO
C.I: V-18.350.840
TUTOR: MARILYS COTE**

Trujillo, Noviembre 2014



**UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NÚCLEO "RAFAEL RANGEL"
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
TRUJILLO ESTADO TRUJILLO**

APROBACIÓN DEL TUTOR

En mi carácter de Tutor del Trabajo de **ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO EN LAS EMPRESAS DE REPUESTOS AUTOMOTRICES EN EL MUNICIPIO VALERA, ESTADO TRUJILLO**; presentado por el bachiller Yohan Cardozo, titular de la Cédula de Identidad No. V- 18.350.840, para optar al título de Licenciado en Contaduría Pública, considero que dicho trabajo reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a la presentación y evaluación por parte del jurado examinador que la Universidad tenga a bien designar.

En la ciudad de Trujillo, a los 06 días del mes de octubre de 2014

Tutora: Prof. Marilys Cote

C.I. _____

DEDICATORIA

A ti primeramente Dios y a Santa Rita, por darme la oportunidad de vivir e iluminarme durante toda mi carrera y siendo guía durante el transcurso de mi vida.

A mi Madre ANA DOLORES, el tiempo parece corto para decirte lo mucho que TE AMO y lo agradecido que estoy de ti por todo lo que me has dado, has sido Madre y Padre a la vez, no me alcanzará el tiempo para darle gracias a DIOS por tenerte presente todos los días de mi vida. Eres la mejor madre del mundo, ¡TE AMO MAMI! Gracias por tu amor, comprensión, dedicación y generosidad dándome lo mejor de ti, siendo pilar fundamental en mi vida y que tu mayor sueño y el mío propio se está cumpliendo TE AMO infinitamente.

Este triunfo está dedicado especialmente a mi PAPA JESUS HEBERTO, que aunque no está físicamente a mi lado se que donde estés eres feliz y estas orgulloso porque tu hijo está haciendo realidad uno de tus sueños más anhelados. La vida me puso en el camino una prueba muy difícil que afrente juntos a mis madres y mis hermanos, tu muerte fue un hasta luego porque siempre estás en mi Viejito ahora sé que Dios te necesitaba y le doy gracias a El por haberme dado una familia tan especial, PAPA TE EXTRAÑO

“ESTE TRIUNFO ES EN HONOR A MIS PADRES Y HERMANOS EJEMPLO A SEGUIR LOS AMOS GRACIAS POR ESTAR A MI LADO”

Johan Enrique Cardozo

AGRADECIMIENTOS

A mi Dios y Santa Rita de Casia por estar presente todos los días de mi vida y por permitirme vivir esta experiencia que sin duda alguna es y será para el beneficio de mi formación profesional. A ti Dios gracias infinitas, Amen.

A mi abuela Ignaciana (+) y mi Mamá Elsy quienes siempre fueron mi segunda madre, Abue se que desde el cielo siempre me cuida, viejita gracias por tanto amor.

A mis hermanos Gisela, Milagros, Marilen, Jesús, María F. Siempre fueron ejemplo de superación y crecimiento para mí, gracias por todo. Los Quiero

A todos los que me acompañaron en esta etapa de mi vida: A mis Sobrinas Gisell y Gisbel, Ildemarys, Ariana, Adriana, Lisbeth, Deyanira, Tibisay, Dailin, Norly, Rosa, Virginia, Aida, David, Samara, Paola, Edward, Ángel, Compañeros de estudio, Amigos, Amigas y demás familiares que de alguna u otra manera ayudaron para cumplir mi meta. Gracias a todos

A la Profesora Marilys Cote, por haber sido mi tutora y amiga, orientándome y siempre colaborándome en el desarrollo de mi trabajo de grado.

A los Profesores: Luis Adrian, Yosman y Rolando mis validadores, gracias por todos sus consejos y colaboración en el proceso de evaluación de mi trabajo de grado. Y a mis profesores del NURR que nos dieron los conocimientos necesarios para formarnos como dignos y orgullosos licenciados en contaduría pública.

Al Núcleo Rafael Rangel quien fue mi casa de estudios y me abrió sus puertas para formarme como profesional

Yohan Enrique Cardozo

ÍNDICE GENERAL

	Pág.
APROBACIÓN DEL TUTOR	iii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTOS	v
ÍNDICE GENERAL	vi
ÍNDICE DE CUADROS	viii
ÍNDICE DE TABLAS	ix
ÍNDICE DE GRÁFICOS	x
RESUMEN	xi
INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO I. EL PROBLEMA	
Planteamiento del Problema	4
Formulación del Problema	8
Sistematización de la Investigación	8
Objetivos de la Investigación	9
Justificación de la Investigación	10
Delimitación de la Investigación	11
CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO	
Antecedentes de la Investigación	12
Bases Teóricas	16
Bases Legales	48
Definición de Términos Básicos	54
Operacionalización de la Variable	55
CAPÍTULO III.	
MARCO METODOLÓGICO	
Tipo de Investigación	56
Diseño de la Investigación	57
Población y Muestra	58
Técnica e Instrumento de Recolección de Datos	60
Revisión de la Validez	62
Tratamiento de la Información	63
CAPÍTULO IV.	
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS	
Análisis e Interpretación de los Resultados	64

CAPITULO V	
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	
Conclusiones	97
Recomendaciones	99
CAPÍTULO VI	
ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL DE INTENTARIO	
Estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario	100
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	
ANEXOS	
Anexo A. Instrumento	109
Anexo B. Solicitud de la Revisión de la Validez del Instrumento	119
Anexo C. Constancias de Revisión de la Validez del Instrumento	123

www.bdigital.ula.ve

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro		Pp.
1	Razones de los inventarios en las empresas	20
2	Tipos de inventarios	22
3	Sistemas de codificación de inventarios	35
4	Técnicas de almacenamiento	37
5	Operacionalización de la variable	55
6	Listado de empresas de repuesto automotrices	59

www.bdigital.ula.ve

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla		Pp.
1	Elaboración de las requisiciones de compra	64
2	Indicaciones de las requisiciones de compra	66
3	Datos contenidos en las órdenes de compra	67
4	Beneficios de las órdenes de compra	68
5	Finalidad de las facturas	70
6	Información contenida en las facturas emitidas	71
7	Elaboración de un formato para aprobar las facturas	72
8	Indicaciones sobre la mercancía en el formato de aprobación de la factura	73
9	Medios utilizados para el registro contable de los inventarios	74
10	Frecuencia de uso de los registros contables	76
11	Codificación de los inventarios	77
12	Características del sistema de codificación de los inventarios	78
13	Factores que condicionan el sistema de almacenamiento de los inventarios	80
14	Técnicas para el almacenamiento de los inventarios	81
15	Frecuencia de la toma física de los inventarios	83
16	Beneficios de la toma física de los inventarios	84
17	Uso del sistema periódico para el registro de los inventarios	85
18	Disposición de información actualizada a través del sistema de registro de inventario periódico	86
19	Uso del sistema de inventario continuo	88
20	Implicaciones del sistema de inventario continuo	89
21	Método P.E.P.S	90
22	Implicaciones del método P.E.P.S	91
23	Método U.E.P.S	92
24	Ventajas del método U.E.P.S	93
25	Método de costo identificado específico	94
26	Beneficios del método de costo identificado específico	95
27	Método de costo promedio	95
28	Beneficios del método de costos promedio	96

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráficos		Pp.
1	Elaboración de las requisiciones de compra	65
2	Indicaciones de las requisiciones de compra	66
3	Datos contenidos en las órdenes de compra	67
4	Beneficios de las órdenes de compra	69
5	Finalidad de las facturas	70
6	Información contenida en las facturas emitidas	71
7	Medios utilizados para el registro contable de los inventarios	75
8	Frecuencia de uso de los registros contables	76
9	Codificación de los inventarios	77
10	Características del sistema de codificación de los inventarios	79
11	Factores que condicionan el sistema de almacenamiento de los inventarios	80
12	Técnicas para el almacenamiento de los inventarios	82
13	Uso del sistema periódico para el registro de los inventarios	85
14	Disposición de información actualizada a través del sistema de registro de inventario periódico	87
15	Uso del sistema de inventario continuo	88
16	Implicaciones del sistema de inventario continuo	89
17	Implicaciones del método P.E.P.S	91



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NÚCLEO "RAFAEL RANGEL"
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
TRUJILLO ESTADO TRUJILLO

ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL DE
INVENTARIO EN LAS EMPRESAS DE REPUESTOS AUTOMOTRICES EN
EL MUNICIPIO VALERA, ESTADO TRUJILLO

AUTOR: BR. YOHAN CARDOZO
TUTOR: MARILYS COTE
AÑO: 2014

Resumen

En esta investigación se planteó como objetivo general establecer estrategias para fortalecer el sistema de control de inventario en las empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera, estado Trujillo. El estudio se enmarcó dentro del tipo de investigación descriptiva, con diseño de campo no experimental sin control de variable. La población estuvo conformada por los dueños o administradores de las dieciséis (16) empresas de repuestos automotrices en el municipio Valera estado Trujillo, las afiliadas a la Asociación de Comerciantes e Industriales de Valera (ACOINVA). Se aplicó como técnica de recolección de datos una encuesta a través de un cuestionario de veintiocho (28) preguntas con alternativas de respuestas múltiples, validado por su contenido mediante el juicio de expertos. Se llegó a la conclusión, que existe la necesidad de establecer estrategias para fortalecerlo, a fin de lograr que su implementación induzca a las empresas a utilizar los documentos comerciales necesarios, para soportar adecuadamente las operaciones vinculadas, asimismo, se intenta que los elementos del sistema de control se presenten de manera congruente, debido a esto se presentan como estrategias en las recomendaciones.

Palabras clave: estrategias, sistema, control, inventario, repuestos automotrices.